



P. Oosterleeschool

christelijk basisonderwijs
2 - 12 jaar

Schoolgids 2020 | 2023



P. Oosterleeschool

christelijk basisonderwijs
2 - 12 jaar

P. Oosterleeschool

Pieter Langendijkstraat 81
2533 TG Den Haag
070 380 15 34
oosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl

Peuterschool Oosterlee

Pieter Langendijkstraat 83
2533 TG Den Haag
070 388 10 79
peuterschooloosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl



Inhoud

Introductie	5
1 De school	7
2 Onderwijs	13
3 Aanmelding en toelating	23
4 Leerlingen en zorg	27
5 Ouders en school	31
6 SCOH	37
7 Praktische informatie	39
8 Adressen	52



Zin in leren en samen eruit halen wat erin zit.

Introductie

Deze schoolgids is de leidraad voor ouders om onze school te leren kennen. In de schoolgids beschrijven wij ons onderwijs, evenals veel praktische informatie. Als uitgangspunt voor het verbeteren van ons onderwijs, gebruiken we ons schoolplan, dat iedere vier jaar opnieuw wordt opgesteld. Ons huidige schoolplan loopt van 2019-2023.

De schoolgids bestaat jaarlijks uit twee delen: een vast katern, dat iedere vier jaar wordt aangepast en een jaarkalender, waarin de bijzonderheden van een schooljaar zijn opgenomen.

*Overal waar hij staat, kunt u ook zij lezen en waar ouders staat, ouders/verzorgers.
In deze online versie van de schoolgids 2020|2023 staan specifieke aanvullingen of correcties, die relevant zijn voor het schooljaar 2022|2023.*



1 | De school

De P. Oosterleeschool is een protestants-christelijke basisschool in Moerwijk met 60 peuters en ongeveer 330 basisschoolleerlingen. Alle kinderen zijn welkom. Wij zijn een buurtschool en bieden onderwijs aan kinderen uit verschillende culturen, wereldwijd. Op onze school leren kinderen spelenderwijs en krijgen zij onderwijs op maat. Leerkrachten, leerlingen en ouders zijn betrokken, trots, enthousiast en hebben respect voor elkaar. Wij verwachten dat ouders en kinderen de christelijke grondslag respecteren en ondersteunen. Tijdens het aanmeldingsgesprek bespreken wij wederzijdse verwachtingen. Wij hechten aan de manier waarop wij met elkaar omgaan en normen en waarden in acht nemen. Wij gaan ervan uit dat uw kind meedoet volgens de regels op onze school.

Basisschool 2-12

Onze school is een Basisschool 2-12. Kinderen kunnen bij ons terecht vanaf 2,5 tot en met 12 jaar. Peuterschool Oosterlee hoort echt bij de school en onze directie is ook verantwoordelijk voor de peuterschool. De peutergroepen vormen samen met de groepen 1 en 2 één onderbouw. In alle peuter- en kleutergroepen werken pedagogisch medewerkers en leerkrachten daarom volgens dezelfde pedagogische visie. De lesprogramma's stemmen zij zoveel mogelijk op elkaar af. Zij zorgen voor een vloeiende doorgaande leerlijn, dat is goed voor een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen. Vanzelfsprekend gaan de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten in de onderbouw uit van spelend leren, dat is immers dé manier waarop jonge kinderen zich ontwikkelen. Op de achtergrond behoort de peuterschool nog tot de Stichting Protestants Christelijke Peuterspeelzalen (SPCP). Dat is omdat de wet- en regelgeving dat vraagt. Op de werkvloer zijn we echter één.

► subsidieregister.denhaag.nl/doelmatigheid/protestants-christelijke-peuterspeelzalen-spcp

Zin in leren en samen eruit halen wat erin zit.



- Een fijne leeromgeving
- Combinatie van basisvakken en thematisch onderwijs
- Extra aandacht voor Nederlandse Taal
- Ieder kind is en leert verschillend
- Vaste lesopbouw in alle lessen
- Goed voorbereid op de toekomst

P. Oosterleeschool
christelijk basisonderwijs
2 - 12 jaar

PEDAGOGISCH waardering

- > zelfvertrouwen
- > zelfstandigheid
- > verantwoordelijkheid
- > sociale vaardigheden

Wij denken in mogelijkheden en kwaliteiten van kinderen.



ONDERWIJSKUNDIG leerproces

- > kinderen rol geven
- > thematisch onderwijs
- > spelend leren voor peuters + kleuters
- > eenduidige doorgaande lijn
- > Motorische Remedial Teaching (MRT)

Taalrijke schoolomgeving, extra taal-onderwijs en taal met ouders.



PROFESSIEEL kwaliteit benutten

- > verbonden, betrokken en verantwoordelijk
- > met coördinatoren extra deskundigheid
- > Directe Instructie Model (DIM)
- > leerkrachten trainen

Met DIM bereiken wij onze leerdoelen.



IDENTITEIT normen en waarden

- > ontmoeten
- > verbinden
- > betrokken
- > betrouwbaar

Wij nemen onze verantwoordelijkheid binnen en buiten de school.



MAATSCHAPPELIJK toekomstgericht

- > vaardigheden voor de toekomst
- > coöperatieve leeromgeving
- > actief in wijk en omgeving
- > goed burgerschap

Wij bereiden onze leerlingen voor op hun rol in de toekomst.



ONDERWIJSPROFIEL onze school in 2023

Verantwoordelijk voor eigen resultaten en ontwikkeling.

Wij stimuleren een brede ontwikkeling met vaardigheden voor de toekomst.

Wij spelen in op diversiteit en leerlingen hebben een actieve rol.

Een belangrijke partner voor ouders en in de wijk.

Wij leren van en met elkaar en gaan de toekomst met vertrouwen tegemoet.

Missie

Waar staat en gaat onze school voor?

Ons motto is 'Zin in leren en samen eruit halen wat erin zit'.

De P. Oosterleeschool is een buurtschool met kinderen vanuit verschillende culturen van over de hele wereld. Een deel van onze leerlingenpopulatie kenmerkt zich door een achterstand op het gebied van woordenschatontwikkeling, algemene taalontwikkeling en motorische ontwikkeling. In een veilige en positieve leeromgeving leggen wij daarom de focus op de basisvaardigheden taal en rekenen, gedrag en bewegingsonderwijs (cognitief, sociaal-emotioneel en motorisch). Dit brede aanbod hebben onze leerlingen nodig om optimaal te leren en zich goed te ontwikkelen, zodat zij goed zijn voorbereid op de toekomst.

Wij onderkennen daarbij dat ieder kind verschillend is en komen hier met ons onderwijs aan tegemoet. Een belangrijk doel voor ieder kind is een goede beheersing van de Nederlandse taal. Onze school zit in een groei- en ontwikkelproces. Wij investeren continue om met onze geweldige leerlingen nog meer te bereiken.

Visie op onderwijs

Wat is onze toekomstdroom?

Zin in leren betekent voor ons 'kennis en vaardigheden verwerven en leren hoe je die kennis vergroot en in de praktijk kunt gebruiken'. We stellen daarbij hoge realistische doelen en werken samen aan de ontwikkeling.

Onze visie en ambities staan uitgebreid beschreven in het schoolplan 2019-2023.

► oosterleeschool.nl/ouders



Kwaliteit

De peuterschool is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en voldoet aan de Wet Kinderopvang. De Inspectie Kinderopvang (TOKIN), ziet toe op de naleving van de wettelijk vastgelegde kwaliteitseisen en toetst de onderwijskundige kwaliteit.

De Onderwijsinspectie is in 2014 op bezoek geweest bij de P. Oosterleeschool. De onderwijskwaliteit is beoordeeld als voldoende. Op basis van het nieuwe schoolplan gaat de school komende jaren verschillende onderwijsambities verder uitwerken.

Leerkrachten en ouders

Wij werken met een enthousiast en trots team van juffen en meesters, dat het beste uit de leerlingen wil halen. Wij vinden het belangrijk om samen op te trekken met ouders, omdat wij gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van de kinderen. Daarom zetten wij ons in voor een fijne schooltijd voor de leerlingen en verwachten wij van ouders dat zij hun kind ondersteunen. Met een gezamenlijk doel: het beste onderwijs voor het kind.





2 | Onderwijs

Peuters en kleuters

Peuters en kleuters ontdekken al spelend hun wereld. Ons onderwijs sluit daarom aan bij hun beleavingswereld. Wij werken altijd vanuit een thema dat kinderen aanspreekt zoals dieren, ziek zijn of herfst. De kinderen zijn zo gemotiveerd om te spelen en doen nieuwe ervaringen op. Een thema staat bij alle activiteiten een aantal weken centraal. Liedjes, spelletjes bij bewegingsonderwijs en verhalen, opzegversjes en poppenkastverhalen, passen we aan het onderwerp aan. Ook dagen wij kinderen uit om met verschillende materialen zich te leren uiten en te communiceren (expressie). Ontwikkelingsmaterialen helpen bepaalde vaardigheden, begrippen en technieken eigen te maken, die voorafgaan aan het leren lezen, schrijven en rekenen. In de peuter- en kleutergroepen doen we veel aan taalvorming met een breed VVE-programma (Voor- en Vroegschoolse Educatie). Wij werken met de programma's Piramide en Peuter- en Kleuterplein. Zij bieden een goede doorgaande leerlijn, waardoor de overstap naar de basisschool vanzelf gaat. Ook aan sociale ontwikkeling geven wij aandacht met ons leerlingvolgsysteem Kijk!. Tenslotte is er een warme overdracht van de kinderen die uit de peutergroep(en) doormoeten naar groep 1. Dit maakt dat ze nauwelijks

nog hoeven te wennen en een goede start kunnen maken op de basisschool.

Bij de inrichting van ons onderwijs laten wij ons leiden door de volgende uitgangspunten:

- We gaan uit van de onderwijsbehoefte van het kind.
- De leerkracht is een begeleider van het leerproces.
- We werken op basis van leerdoelen/leerlijnen.
- We stimuleren het ontdekkend, contextueel en coöperatief leren.
- We variëren in werkvormen.
- We volgen nauwgezet de ontwikkeling van kinderen.
- ICT dient als instrument om bovenstaande te bereiken.

We werken met een pedagogisch plan om een veilig sociaal klimaat in de groepen te creëren. Ook richten we ons op een goede organisatie in de groep, zodat de leerlingen zelfstandig kunnen werken. De leerkracht krijgt daardoor de mogelijkheid om instructie en begeleiding op maat te geven. We werken met drie instructiegroepen, waarbij het Directe Instructie-model (DIM) het uitgangspunt is. Hierdoor ontwikkelen leerlingen een grote mate van zelfstandigheid.



Directe Instructiemodel

Binnen het Directe Instructiemodel werken we met drie instructiegroepen op verschillende niveaus, zodat wij kunnen voldoen aan de specifieke onderwijsbehoefte van een kind. De indeling is gebaseerd op o.a. Cito- en methodegebonden toetsen, maar ook de werkhouding van het kind speelt een rol.

Met de instructiegroepen volgen we de volgende aanpak:

- **Groep 1** start en zelfstandig werken (indien nodig instructie)
- **Groep 2** instructie en zelfstandig werken (indien nodig verlengde instructie)
- **Groep 3** instructie en verlengde instructie.

We bouwen de lessen eenduidig op, volgens een vast stappenplan. ► zie tabel hiernaast

De instructie is uitdagend en stimuleert kinderen zelf of samen met anderen oplossingen te zoeken en ook toe te passen in een andere context. Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong krijgen de leerstof compact aangeboden en krijgen uitdagende opdrachten (verbreding). Kinderen die extra instructie nodig hebben, krijgen dat of aan de instructietafel van de leerkracht of van een instructiegroep.

Vast stappenplan

Start van de les

- Terugblik: *Wat hebben we de vorige les gedaan/geleerd?*
 - Doel van de les: *Wat is het doel en de inhoud van de les?*
- Actief voorkennis ophalen.

Verkorte instructie ► alle leerlingen doen mee

Groep 1	Groep 2	Groep 3
Zelfstandige verwerking	Basis instructie en begeleide inoefening	
	Zelfstandige verwerking	Verlengde instructie en begeleide inoefening
		Zelfstandige verwerking
Feedback	Feedback	Feedback

Afsluiting

- *Is het doel gehaald?*
- *Wat hebben we geleerd?*



Kinderen mogen elkaar ook helpen. Met instructiebladen, met duidelijke doelen en interventies, werken leerkrachten met deze gedifferentieerde instructie aan een hogere leeropbrengst.

Bij de kleuters ligt het accent op spelend ontwikkelen. Dit wordt gecombineerd met een gericht aanbod op alle ontwikkelingsgebieden.

Didactisch aanbod

De school beschikt over vastgelegde leerlijnen voor taal, lezen en rekenen. Per jaargroep brengen we de opbrengsten in kaart. Deze evalueren we intern en communiceren we met de ouders. De school begeleidt kinderen in de omgang met sociale media en de uitwisseling van kennis en ervaringen met andere kinderen wereldwijd. Kinderen leren om te gaan met de computer, kennen relevante software en ontwikkelen een kritische houding t.o.v. de mogelijkheden van internet.

Thematisch werken

We werken in alle groepen thematisch. Bij de kleutergroepen en groep 3 doen we dit via spelend leren en in groep 4 t/m 8 gebruiken we Blink. Dit is een methode,

waarbij we de wereldoriëntatievakken en kunstzinnige vorming in thema's aanbieden.

ICT

In het didactisch aanbod speelt ICT een belangrijke rol. De groepen 3 t/m 8 krijgen reken- en taalonderwijs, deels vanuit Snappet en daarnaast is er een ruim aanbod voor herhaling, verbreding en verdieping van de leerstof. Kleuters beschikken over een Ipad en vanaf groep 3 over een tablet of laptop. In alle groepen gebruiken we een digibord. Wij zetten ICT komende jaren steeds meer in om nog beter tegemoet te komen aan onderwijsbehoeften en contextueel leren. Peuters, kleuters en leerlingen uit groep 3 kunnen meedoen aan het project digi-TAAL, waarbij zij op een geleende Ipad van school thuis veel spelletjes kunnen doen voor de taalontwikkeling.

Ondersteuningsgroep

Wij hebben binnen ons aanbod drie ondersteuningsgroepen op onze school. Kinderen die extra onderwijsondersteuning nodig hebben, krijgen vijf dagen per week les in deze groepen.

Lesrooster

Onze leerkrachten zijn gericht aan het werk met de kinderen. Zij volgen het schoolplan. Per groep hebben de kinderen hun eigen programma en de kerndoelen (van de overheid) staan beschreven. Het schema op deze pagina laat zien hoeveel tijd wij ongeveer per week aan een specifiek vak besteden (niet voor de peuters). Wij bieden veel uren taal aan, omdat veel van onze leerlingen dat nodig hebben.

Lessentabel

	groep 1	groep 2
Godsdienst	1 uur	1 uur
Rekenonderwijs	4 uur	4 uur
Taalonderwijs	7 uur 30 min	7 uur 30 min
Extra woordenschat	1 uur 15 min	1 uur 15 min
Spelinloop/Combinatie van taal- en rekenonderwijs	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	8 uur	8 uur
Sociaal-emotionele vorming	1 uur	1 uur
<i>Totaal</i>	<i>25 uur 45 min</i>	<i>25 uur 45 min</i>

Lessentabel

	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
Godsdienst	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Rekenonderwijs	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	6 uur	6 uur
Taalonderwijs	11 uur 45 min	11 uur 30 min	10 uur 15 min	10 uur 15 min	9 uur	9 uur 15 min
Wereldoriëntatie	-	1 uur	3 uur	3 uur	3 uur 15 min	2 uur 45 min
Engels	-	-	-	-	30 min	45 min
Bewegingsonderwijs	3 uur 45 min	3 uur 15 min	3 uur 45 min	3 uur 45 min	3 uur 15 min	3 uur 15 min
Sociaal-emotionele vorming	30 min	45 min	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur 15 min
Kunstzinnige vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Schrijven	2 uur 30 min	2 uur	30 min	30 min	30 min	15 min
<i>Totaal</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>



(Cito)toetsen

Wij observeren, volgen en toetsen alle leerlingen regelmatig. Peuters en kleuters observeren wij met het systeem KIJK. De uitkomsten leggen wij vast in het leerlingvolgsysteem en bespreken wij tijdens de 10-minutengesprekken. Met de informatie uit de observaties kunnen de kinderen gericht hulp krijgen.

Daarnaast nemen wij twee maal per jaar de Citotoets af bij alle andere leerlingen vanaf groep 3. De toets meet de resultaten op het gebied van rekenen, spelling, (begrijpend) lezen en woordenschat. Deze worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem. Aan de hand van een analyse van de resultaten kunnen wij een handelingsplan opstellen om eventuele leerachterstanden in te halen en leervoorsprongen uit te breiden.

In groep 8 nemen wij de drempeltoets en de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveaus) af. Ze geven nog meer inzicht in het niveau van uw kind.

Basisschooladvies

Het basisschooladvies voor het voortgezet onderwijs komt tot stand op basis van een aantal vaste stappen. De aanpak staat op de site.

► oosterleeschool.nl/ouders





3 | Aanmelding en toelating

Alle kinderen zijn van harte welkom op onze school. Wij gaan ervan uit dat u onze christelijke identiteit respecteert en dat uw kind deelneemt aan alle activiteiten. Uw kind mag vanaf 2,5 jaar beginnen op Peuterschool Oosterlee.

Peuterschool

Praktische informatie over de aanmelding voor de peuterschool vindt u op

- ▶ oosterleeschool.nl/aanmelden
- ▶ www.scohpeuterscholen.nl/peuterscholen/wat-is-een-peuterschool

Ouderbijeenkomst

Een paar keer per jaar organiseren we een ouderbijeenkomst 'Hoera, ik mag naar de peuterschool', voor ouders van kinderen die binnenkort naar de peuterschool gaan. Ouders ontvangen hiervoor een schriftelijke uitnodiging. Zij horen hoe zij hun kind kunnen voorbereiden op de peuterschool en krijgen meer informatie over het programma.

Als uw kind 2 jaar en vier maanden is, krijgt u een uitnodiging voor een plaatsingsgesprek met de juf. Administratief

wordt dan de plaatsing in orde gemaakt en er vindt een inhoudelijk gesprek over uw kind plaats.

Kom langs!

Bent u benieuwd naar onze peuterschool en wilt u eerst komen kijken en de sfeer proeven? Kom dan gerust eens langs. U bent van harte welkom. Spontaan langs komen mag, maar u kunt ook een afspraak maken. Telefoon 070 388 10 79 of via peuterschooloosterlee@scoh.nl.

Wij hebben meestal voldoende plaats op onze peuterschool.

Tijdens de peuterschoolperiode vinden in november en mei de 10-minutengesprekken plaats.

Basisschool

Aanmelden

Alle kinderen zijn van harte welkom op onze school en meestal hebben wij voldoende plaats. Wij verwachten wel dat ouders de uitgangspunten van onze school respecteren. Voordat wij een leerling toelaten, willen wij er zeker van zijn dat hij met succes het onderwijs op onze school kan volgen. Bij plaatsing vanuit een andere school, doen wij altijd na-vraag bij deze school. De uitkomst kan betekenen dat een kind soms niet toelaatbaar is. In dat geval, helpen wij met het zoeken naar een andere school.

Voor alle ouders geldt:

- ▶ U kunt uw kind aanmelden vanaf het moment dat het drie jaar is geworden. Eerder aanmelden is niet mogelijk. Ongeveer twee maanden voordat uw kind drie jaar wordt, ontvangt u van de gemeente het aanmeldformulier. Lever het aanmeldformulier in op de school van de 1e keuze. U kunt het kind voor meerdere scholen opgeven.
- ▶ Heeft uw kind specifieke ondersteuning nodig, dan hebben we extra tijd nodig (meestal vier weken) om te

onderzoeken of we deze ondersteuning kunnen bieden. Kunnen we dat niet, ook dan helpen we met het vinden van een andere school.

- ▶ scholenwijzer.denhaag.nl/onderwijs/basisonderwijs/een-basisschool-kiezen/veelgestelde-vragen-over-de-nieuwe-aanmeldprocedure
- ▶ www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/onderwijs-en-studeren/basisonderwijs/uw-kind-aanmelden-bij-een-basisschool.htm

Criteria

De volgende criteria kunnen een rol spelen bij de toelating:

- Een groep telt op onze school maximaal 25 leerlingen.
- Als ouders geen toestemming geven om informatie in te winnen kan de school het kind niet toelaten.
- Bij de samenstelling van de groep moeten wij er rekening mee houden dat wij maar een beperkt aantal leerlingen met specifieke hulpvragen kunnen plaatsen.
- De school moet de gevraagde zorg kunnen bieden (zie het Schoolondersteuningsprofiel).

Daarnaast houden we ook rekening met beschikbaarheid en deskundigheid van onze medewerkers en met de algehele sfeer en de balans in de school.

Een indruk krijgen van onze school? U bent van harte welkom om langs te komen! Ouders die dat fijn vinden helpen wij graag met het invullen van het aanmeldformulier.

Inschrijven

Nadat wij het aanmeldformulier hebben ontvangen, krijgt u van ons bericht of u uw kind kunt inschrijven. U kunt een afspraak maken voor de inschrijving bij de administratie. Na ondertekening van het formulier bent u verzekerd van een plekje op onze school.

Schoolondersteuningsprofiel

In het kader van de Wet Passend Onderwijs kent de school een Schoolondersteuningsprofiel. Hierin staat beschreven wat de school wel en niet kan. Onze school heeft veel kennis over specifieke 'aandachtsgebieden', zoals dyslexie, faalangst, concentratieproblemen, lees- en spellingproblemen en ADHD. Wanneer uw kind een indicatie heeft op één van deze gebieden, dan kunt u uw kind toch aanmelden. Het zorgteam onderzoekt dan of wij uw kind aan kunnen nemen. De samenstelling van de groep speelt een belangrijke rol. Onze school is niet geschikt voor kinderen met andere indicaties.

- ▶ oosterleeschool.nl/ouders

Uitschrijven

Vertrek van leerlingen melden ouders aan de directeur, zodat de uitschrijfprocedure kan starten. Onze school stelt voor de nieuwe school een onderwijskundig rapport op over prestaties en functioneren van de leerling. Wij schrijven een kind pas uit als de inschrijving van de nieuwe school is ontvangen of als het kind daadwerkelijk is uitgeschreven uit de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA).

Aanmelden voortgezet onderwijs

Ouders kunnen hun kind op meer dan één school voor voortgezet onderwijs aanmelden. In de eerste periode van het schooljaar ontvangt u nadere informatie van BOVO Haaglanden over de aanmeldprocedure. BOVO Haaglanden houdt zich bezig met alle afspraken, procedures en regelingen omtrent de overstap van basis- naar voortgezet onderwijs.

- ▶ www.bovohaaglanden.nl



4 | Leerlingen en zorg

De leerkrachten en de intern begeleiders volgen alle leerlingen (ook de peuters) in hun ontwikkeling. Hiervoor gebruiken zij o.a. een leerlingvolgsysteem. De peuterschool draagt de gegevens over aan de basisschool als de peuter vier jaar wordt.

Drie keer per jaar bespreken de intern begeleiders en de leerkracht(en) de resultaten. Zij kijken wie extra aandacht of hulp nodig heeft of wie een extra verdieping of uitdaging aan kan, bijvoorbeeld in de Rekenplusgroepjes voor groep 4 t/m 8.

Indien nodig maken we een (gedrags)handelingsplan, waarin de specifieke aanpak wordt vastgelegd. Wij overleggen altijd met de ouders wanneer wij een leerling extra hulp, extra uitdaging, begeleiding of zorg aanbieden.

Passend Onderwijs

De Wet Passend Onderwijs bepaalt dat elke leerling recht heeft op een passende onderwijsplek. Voor de meeste leerlingen is basisondersteuning van de school voldoende. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, onderzoeken wij of deze op de eigen school of in het samenwerkingsverband met andere basisscholen of scholen

voor speciaal (basis)onderwijs aangeboden kan worden. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Dit omvat Den Haag, Leidschendam, Voorburg en Rijswijk. [► www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl)

Dyslexie

Als wij, op basis van de resultaten, vermoeden dat uw kind dyslexie heeft, bepalen wij samen met het Haags Centrum Onderwijsadvies (HCO) of uw kind in aanmerking komt voor een dyslexieonderzoek. Wij nodigen dan de ouders uit voor een gesprek met de intern begeleider, zodat wij in goed overleg de aanpak kunnen vaststellen.

Sociaal-emotionele hulp

In alle groepen volgen wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen, o.a. met behulp van observatieformulieren. Toch kan het soms op dit vlak weleens moeilijk gaan. Schoolbreed werken wij met Kwink. Dit is een online-methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid. De aanpak is gericht op preventie

en gebruikt de kracht van de groep tegen bijvoorbeeld pesten. De methode stimuleert positief gedrag! Twee keer per jaar vullen alle leerlingen vanaf groep 5 een vragenlijst in over hun sociaal-emotionele welbevinden. Daarnaast worden alle leerkrachten getraind in Rots en Water (een psychofysieke training, die communicatieve en sociale vaardigheden vergroot), zodat zij de groep op dit vlak extra kunnen ondersteunen.

‘De Bank’

Voor kinderen vanaf groep 4 hebben wij ‘De Bank’. De Kinderwinkel is één dag per week aanwezig om vertrouwelijke gesprekken te voeren met kinderen, die hier behoefte aan hebben. Kinderen kunnen de gesprekken zelf aanvragen, maar de ouders of leerkracht kunnen dit ook in gang zetten. De gesprekjes op De Bank gaan bijvoorbeeld over pesten, scheiden, overlijden en onzekerheid. Kinderen vinden het heel fijn om hun hart te luchten, hun zorgen of gevoelens te delen of even wat extra aandacht te krijgen.

Schoolmaatschappelijk Werk

Het Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) geeft ouders informatie, advies en hulp bij problemen en zorgen rondom het kind. Het richt zich op het aanpakken en oplossen van problemen, zodat kinderen met plezier en succes hun schooltijd doorlopen. Hierbij werken zij samen met de ouders, maar ook met leerkrachten, zodat zij het kind kunnen helpen en ondersteunen. Als de leerkracht zich zorgen maakt over uw kind, bespreekt hij dit met de intern begeleider of directeur. Daarna neemt de leerkracht contact op met de ouders over het inschakelen van het Schoolmaatschappelijk Werk. De SMW'er is op dinsdag aanwezig op school, op vrijdag ook op de peuterschool. Meer informatie is verkrijgbaar bij directie of administratie. Loopt u gerust binnen.



Kinderwinkel

De Kinderwinkel organiseert activiteiten voor kinderen van 4-10 jaar en voor tieners van 10-14 jaar.

► www.kinderwinkeldenhaag.nl

CJG

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Escamp is een belangrijke gesprekspartner voor ouders. Heeft u vragen over gedrag, gezondheid, groei, gehoor of andere vragen over de ontwikkeling van uw kind? Maak dan een afspraak via 088 285 40 70.

Wijkcentrum

De school werkt nauw samen met het Wijkcentrum Wijkz. Het Wijkcentrum organiseert speciale activiteiten voor ouders van onze school zoals thema-ochtenden over opvoeding en onderwijs, maar ook computer- en taalcursussen en koffie-ochtenden.





5 | Ouders en school

Kinderen van ouders die betrokken zijn bij het leren van hun kind en belangstelling tonen voor activiteiten, doen het vaak beter op school. Wij gaan daarom graag met u in gesprek om te praten over onderwijs en opvoeding en over de verwachtingen die wij van elkaar hebben. Zo willen wij ouderbetrokkenheid betekenis geven in de praktijk.

Ouderbetrokkenheid op de peuterschool

- Het is fijn als ouders interesse tonen in wat hun kind op de peuterschool doet. Vraag uw kind ernaar.
- Elke dag komen dezelfde vaste onderdelen terug zoals samen eten, een welkomstliedje zingen en samen opruimen. Dit biedt de peuters houvast.
- Aan de hand van wisselende thema's bieden wij een gevarieerd programma.
- Bij ieder thema krijgt u een themabrief met activiteiten en tips om thuis te doen.
- In het speellokaal zijn een bouwhoek, huishoek en thema-hoek, om de fantasie te prikkelen.
- Meedoen met activiteiten en uitstapjes is een leuke kans om andere ouders te leren kennen en ervaringen uit te wisselen. En uw kind vindt het geweldig wanneer papa of mama meedoet.
- Tweemaal per jaar organiseren wij een thema-ochtend, bijvoorbeeld over opvoeding, gezondheid en beweging.
- Wij houden 10-minutengesprekken om de ontwikkeling van uw kind te bespreken. Het eerste gesprek vindt plaats als het ca. 8-10 weken op de peuterschool zit. Daarna nog tweemaal in de resterende peutertijd.



Ouderbetrokkenheid op de basisschool

Inloopochtend

Twee keer per week is er in groep 1 en 2 een inloopmoment voor ouders van 8.30-8.45 uur. Bij de deur van de klas leest u op welke dagen de inloop is. U kunt samen met uw kind een werkje doen, een boekje lezen of werkjes in de klas bekijken. Vanwege de situatie rondom corona is nog onzeker wanneer de inloopochtenden weer doorgang kunnen vinden. We houden u op de hoogte.

Kennismaking

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een kennismaking voor de ouders. De leerkrachten voeren met alle ouders individueel een gesprek. Daarnaast is er ruimte om de (werk)boeken en methodes te bekijken. Het doel is kennismaken met de leerkracht en wederzijdse verwachtingen uitspreken. Wij vinden het erg belangrijk dat u aanwezig bent, zodat uw kind een goede start kan maken in de nieuwe groep. U krijgt via Schoudercom een uitnodiging.

Oudergesprekmiddag en -avond

Ieder schooljaar zijn er in november en maart twee vaste oudergesprekmiddagen/-avonden voor de ouders van kinderen in de groepen 1 t/m 7. U krijgt dan informatie over de vorderingen van uw kind. Als u tussentijds behoefte heeft aan een gesprek, kunt u natuurlijk een afspraak maken met de leerkracht.

Incidenteel nodigen wij de ouders uit, als daartoe aanleiding is, voor een extra gesprek. U kunt ook met de intern begeleider van gedachten wisselen over de ontwikkelingen van uw kind. Soms krijgt u een uitnodiging voor een derde oudergesprekmiddag in juli. De kinderen krijgen in maart en juli een rapport.

Ouderavond groep 8

Ouders van kinderen in groep 8 krijgen een uitnodiging voor een ouderavond in december, waarop het schooladvies van het kind voor het voortgezet onderwijs wordt besproken.

Vragen

Ouders willen soms tussendoor even iets aan de leerkracht vragen en dat is begrijpelijk. Toch willen wij u vragen om

ook voor korte vragen na schooltijd een afspraak met de leerkracht te maken. Dan kunnen de lessen ongestoord verlopen.

Medezeggenschapsraad 2-12

Onze school kent een medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit personeelsleden en ouders. De MR ontvangt jaarlijks de begroting en beleidsplannen van de school, zodat hij op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weet hoe de school ervoor staat.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van de school. De MR heeft het recht de school te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in Artikel 10 Wet Medezeggenschap op scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement van onze MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR. Mailen kan naar mr@oosterlee.scoh.nl.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voert overleg met het bestuur over schooloverstijgende zaken.

Ouderraad

De Ouderraad (OR) is de schakel tussen ouders en school. De OR organiseert leuke activiteiten en wil ouders graag zoveel mogelijk betrekken bij de schoolactiviteiten van hun kind. De Ouderraad vergadert eenmaal per zes weken onder leiding van de directeur. De peuter- en basisschool hebben beide hun eigen OR. Wij zijn altijd op zoek naar nieuwe ouders. Belangstelling? Mailen kan naar or@oosterlee.scoh.nl.

Leerlingenraad

Wij hebben een leerlingenraad met zes actieve leerlingen uit de bovenbouw. Om in de leerlingenraad te komen, moeten leerlingen zich verkiesbaar stellen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen een stem krijgen en nadenken over dingen in en rondom de school. De leerlingenraad denkt mee met de school en helpt met het organiseren van evenementen. Wijkz begeleidt de leerlingenraad.

Activiteiten

Vindt u het leuk om te helpen met een activiteit in de klas? Neem dan contact op met de leerkracht. In alle groepen werken we met klassenouders (inclusief de peutergroepen). De klassenouder is het vaste aanspreekpunt voor de leerkracht en helpt bij het organiseren van activiteiten.

Klachtenregeling

Onze school doet er alles aan om onderwijs te geven van hoog niveau en een goede sfeer te creëren. Toch kan het gebeuren dat ouders niet tevreden zijn. Dan gaan wij graag met elkaar in gesprek om tot een oplossing te komen. U kunt dan in eerste instantie contact opnemen met de interne contactpersoon van onze school of de peuterschool.
► www.scoh.nl/onze-scholen/klachten





6 | Schoolbestuur SCOH

De P. Oosterleeschool is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). De kernwaarden zijn ontmoeten, verbinden, betrokken en betrouwbaar.

SCOH heeft een protestants-christelijke traditie. We geven onze christelijke identiteit vorm op een manier die past bij onze tijd en de omgeving waarin we werken. Met onze principes en uitgangspunten aan de ene kant, en openheid voor nieuwe en andere opvattingen aan de andere kant. Identiteit betekent voor ons méér dan levensbeschouwing. We zien onze identiteit ook terug in onze kernwaarden, de pedagogische opvattingen van de school en in de onderwijskwaliteit die we nastreven. De christelijke waarden vormen het uitgangspunt voor ons handelen en de belangrijke rituelen. Zoals alle SCOH-scholen streeft ook onze school ernaar een christelijke dialoogschool te worden. Een christelijke dialoogschool betekent dat we streven naar het expliciet uitdragen van onze christelijke identiteit en tegelijkertijd naar openheid en verbondenheid met andere levensbeschouwingen. Onze leerlingen worden geacht actief mee te doen aan alle activiteiten van de school, waaronder het vieren van christelijke feesten.

Wanneer er wordt gebeden, gemediteerd of gezongen verwachten we van leerlingen een respectvolle houding.

Op onze scholen en peuterscholen komen kinderen van verschillende achtergronden en afkomst bij elkaar. Een rijk palet. Dat biedt kansen. Kansen om kennis te maken met andere waarden. Wij geloven dat leerlingen juist daardoor vertrouwen ontwikkelen. In zichzelf én in de ander.

Het College van Bestuur bestaat uit de heer R. Tromp en mevrouw Dr. J. Snippe.

► www.scoh.nl



7 | Praktische informatie

Administratie

U kunt terecht op maandag, dinsdag en donderdag voor (geldt niet voor ouders van de peuterschool):

- Informatie over betalingen van ouderbijdrage, overblijfgeld en werkweek > zie hieronder*
- Afspraken/inschrijvingen/rondleidingen
- Algemene vragen

Alle betalingen graag overmaken op bankrekeningnummer NL52ABNA0890787387 t.n.v. P. Oosterleeschool onder vermelding van naam kind(eren), groep en waarvoor wordt betaald (ouderbijdrage/overblijfbijdrage/bijdrage werkweek)

Ouderbijdrage

Ieder jaar vragen wij een kleine (vrijwillige) ouderbijdrage om leuke dingen te organiseren zoals Sinterklaas, Kerst, het zomerfeest, uitstapjes naar musea en overige schoolactiviteiten. Wij vragen een bijdrage van € 25,- per kind. Wij doen een beroep op alle ouders om de ouderbijdrage te betalen, zodat wij leuke activiteiten kunnen blijven doen met de kinderen.

Bewegen

Wij doen bewust veel aan sport en beweging, omdat wij bewegen en gezond leven belangrijk vinden. Vanaf de peuterschool krijgen de kinderen al gym van een vakleerkracht. Alle kinderen bewegen minimaal twee keer per week (gymmen/zwemmen) en spelen daarnaast veel buiten. Houd rekening met kledingkeuze op de dagen dat uw kleuter gym heeft. Vanaf groep 3 dragen de kinderen sportkleding. Sieraden moeten altijd af vanwege de veiligheid. Na schooltijd zijn er verschillende naschoolse sportactiviteiten voor leerlingen van groep 2 t/m 8, waarvoor iedereen zich kan inschrijven. Ook blijven wij meedoen aan het project 'Veilig Leren Fietsen'.

Motorische Remedial Teaching

Leerlingen van de groepen 1 t/m 6 die een bewegingsachterstand hebben, bieden wij extra zorg met zogenaamde Motorische Remedial Teaching (MRT). Kinderen krijgen in een klein groepje gerichte oefeningen om hun motoriek te verbeteren. Ook is er schrijftraining voor leerlingen met een schrijfachterstand uit de groepen 3 en 4 om hun schrijfvaardigheid te optimaliseren.

Eten en drinken

Wilt u uw kind thuis een goed ontbijt geven voordat het naar school gaat? De peuters nemen in de ochtend een stukje fruit mee. Tijdens de kleine pauze (rond 10.00 uur) drinken de kinderen zoveel mogelijk water en eten zij groente of fruit. Voor de lunch nemen de kinderen een gezonde lunch mee met hartig broodbeleg en groente, zoals tomaat en komkommer. Wij eten geen snoep op school!

Fietsenstalling

Bij de ingang van de school is een fietsenstalling voor de leerlingen. Fietsen netjes in de rekken en op slot zetten. De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van fietsen.

Financiën

Wij werken met een jaarlijkse begroting en een meerjarenplan, besproken en afgestemd met de SCOH. De Medezeggenschapsraad moet er vervolgens mee instemmen. De schoolbegroting maakt deel uit van de totale begroting van de SCOH. Het bestuur stelt de definitieve begroting vast en hij wordt goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Foto en video

Wij maken regelmatig foto's en filmpjes tijdens de lessen en activiteiten op school. Als wij een foto van uw kind(eren) plaatsen, hebben wij uw toestemming nodig. Aan het begin van het eerste schooljaar van uw kind ontvangt u een formulier om toestemming te geven. Dit formulier blijft geldig totdat uw kind de school weer verlaat.

Gedragprotocol

Wij hebben op school een gedragsprotocol met regels en afspraken om positief gedrag te bevorderen en pesten tegen te gaan. Wij werken met onze leerlingen bewust en gestructureerd aan een anti-pestbeleid. Mocht uw kind desondanks toch ervaren dat het wordt gepest, neem dan direct contact op met de groepsleerkracht.

► oosterleeschool.nl/ouders

Huiswerk

Uw kind krijgt regelmatig huiswerk. Het is belangrijk dat hij het huiswerk zelf leert en maakt en het op de afgesproken data mee naar school neemt. Natuurlijk kan hij de leerkracht op school om uitleg vragen. Wij vinden het fijn als u helpt bij het huiswerk, bijvoorbeeld door overhoren of samen nakijken. De Kinderwinkel biedt ook huiswerkhulp aan kinderen.

► www.kinderwinkeldenhaag.nl

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wanneer ouders van onze leerlingen gescheiden (gaan) leven, is het volgende van belang:

- De school is nooit partij in een scheidingsprocedure. Wij zijn neutraal in onze informatievoorziening over uw kind.
- Als beide ouders het gezag (blijven) hebben, tekenen beide ouders bij aanmelding en uitschrijving van de leerling.
- Als een van de ouders het gezag heeft, schrijft de wet voor dat de gezaghebbende ouder de andere ouder informeert. Dit betreft ook de schoolzaken. Ook kunnen hierover in een scheidingsconvenant tussen de ouders afspraken worden gemaakt.

De ouder met gezag ontvangt alle documentatie van de school. Beide ouders ontvangen een uitnodiging voor de ouderavonden, tenzij dit niet mogelijk is.

► *Informatievoorziening gescheiden ouders*

Internet en sociale media

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen en het gebruik hiervan is onderdeel van hun gedrag op school. Sociale media kunnen helpen om het onderwijzen te verbeteren, de lessen leuker te maken, te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

Met het reglement internet en sociale media, kan het gesprek op school, in de klas en thuis gevoerd worden over hoe je hiermee kunt omgaan. De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen, zowel binnen als buiten de school.

► oosterleeschool.nl/ouders

Jarig en traktaties

Als uw kind jarig is (geweest), mag het trakteren in de eigen klas. Wilt u een gezonde traktatie meegeven? Graag alleen verpakte traktaties! Ideeën zijn te vinden op.

► www.gezondtrakteren.nl.

Klachtenregeling

Zie hoofdstuk 5 Ouders en school.

Kleding

Voor zowel leerlingen als leerkrachten geldt dat kleding schoon, beschaafd, veilig en functioneel moet zijn. Kleding mag geen statement zijn, dat in verband gebracht kan worden met discriminatie op ras, kleur, geaardheid, etc. Ouders, leerlingen en leerkrachten mogen geen gezichtsbedekkende kleding in de school of op het schoolplein dragen. De Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding stelt een verbod op het dragen van kleding, die het gezicht of de ogen bedekt. Het verbod geldt o.a. voor scholen en voor alle vormen van gezichtsbedekking, zoals bivakmutsen, boerka's en niqab's.

Leerlingendossiers en privacy

In het SCOH-privacyreglement staat beschreven hoe we op school omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen en wat de rechten zijn van ouders en hun kinderen, omdat wij op school zorgvuldig omgaan met privacy. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen (zoals cijfers, beoordelingen en gegevens over bijzondere begeleiding). Als ouder mag u het dossier van uw kind altijd inzien. Maak hiervoor een afspraak met de directeur.

U hebt het recht om onjuiste gegevens te laten corrigeren of eventueel te laten verwijderen. Het schoolbestuur beslist hierover. U mag ook een kopie opvragen van het dossier.

Als anderen het dossier willen inzien, moeten ouders toestemming geven. Scholen bewaren het dossier minimaal twee jaar nadat de leerling van school is.

► oosterleeschool.nl/ouders

Leerplicht

Vanaf het moment dat uw kind vijf jaar wordt, is het leerplichtig. Uw kind moet dan naar school. En het moet op tijd op school zijn en op tijd worden opgehaald! De gemeente Den Haag controleert of kinderen vanaf die leeftijd daadwerkelijk naar school gaan. Natuurlijk zijn er uitzonderingen. Wilt u verlof aanvragen, doe dat dan via de directie, uiterlijk vier weken voorafgaand aan uw vertrek.



Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Elke organisatie die werkt met ouders en kinderen is wettelijk verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling toe te passen. De meldcode bestaat uit een stappenplan, waarin staat beschreven hoe de beroepskracht moet handelen bij vermoedens van huiselijk geweld/kindermishandeling. Deze stappen zijn een leidraad bij het besluit om wel/niet een melding te doen bij Veilig Thuis.

Stappenplan

Stap 1 ► In kaart brengen van signalen

Stap 2 ► Advies vragen

Stap 3 ► Gesprek met de ouder

Stap 4 ► Wegen van de ernst van de zorg

Stap 5 ► Melden bij Veilig Thuis en begeleiden naar hulp

De meldcode geeft een uitgebreide beschrijving van alle stappen. De school heeft een deskundige (zogenaamde aandachtfunctionaris) beschikbaar op het gebied van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

► oosterleeschool.nl/ouders

Onze school werkt met de volgende regels:

Wandelen in de gang,
dat weten wij allang.

P. Oosterleeschol
christelijk basisonderwijs
2 - 12 jaar

Wanneer we
samen spelen,
zullen we
samen delen.

Er is er maar
één die praat,
zodat het
luisteren
beter gaat.

Wees netjes en beleefd, zodat je
het goede voorbeeld geeft.

Wees zuinig op het materiaal,
het is van ons allemaal.

De leerlingen hebben de regels opgesteld.

oosterleeschol.nl

Onze school werkt met de volgende regels:

WIJ LOPEN RUSTIG
DOOR DE SCHOOL

P. Oosterleeschol
christelijk basisonderwijs
2 - 12 jaar

WIJ ZIJN
AARDIG VOOR
ELKAAR

WIJ
PRATEN
MET
ELKAAR

WIJ LUISTEREN
NAAR ELKAAR

WIJ RUIMEN ALLES OP!

De leerlingen hebben de regels opgesteld.

oosterleeschol.nl

Mobiele telefoon

Wij werken met een protocol voor het gebruik van mobiele telefoons tijdens schooltijd. Alle leerlingen zetten hun mobiele telefoon uit als ze op het schoolplein komen en leveren hem in bij de groepsleerkracht, die de telefoons in een speciaal kluisje bewaart. Na schooltijd halen de leerlingen hun telefoon weer op.

Alleen als contact overdag noodzakelijk is met de ouders, bijvoorbeeld in het geval van ziekte, mag een leerling de telefoon bij zich houden in de klas.

Ophalen

Als iemand anders uw kind ophaalt, wilt u dit dan tijdig persoonlijk (**niet per telefoon**) doorgeven aan de leerkracht? Peuters moeten altijd door een volwassene worden opgehaald en niet door een broer of zus op de basisschool. Kinderen t/m groep 4 moeten na schooltijd altijd worden opgehaald. En kinderen die ziek zijn en onder schooltijd naar huis willen, moeten ook door een volwassene worden opgehaald.

Overblijf

We hanteren een continuurooster. Tijdens de lunchpauze en het buitenspelen, is er toezicht. De leerkracht houdt in de eigen klas toezicht tijdens de lunch.

We vragen u als ouders mee te betalen aan kosten die de school voor dit toezicht maakt. Het gaat om € 50 voor een heel schooljaar. U kunt dit bedrag gespreid betalen. Deze ouderbijdrage is vrijwillig.

Schoolregels

De kinderen hebben de schoolregels zelf opgesteld aan de hand van gesprekken met elkaar en de leerkrachten. Tijdens het schooljaar besteden wij regelmatig aandacht aan de regels. Ze staan ook op posters die in de school hangen.

Regel 1 ► Aardig zijn

Regel 2 ► Wij lopen rustig door de school

Regel 3 ► Wij ruimen alles op

Regel 4 ► Wij luisteren naar elkaar

Regel 5 ► Wij praten met elkaar

Kijk ook naar ons filmpje over de schoolregels op onze website.



Schooltijden continuurooster

Uw kind is verplicht om 's morgens op tijd te komen, zodat wij rustig kunnen beginnen. Wij gaan ervan uit dat ouders ervoor zorgen dat hun kind uiterlijk om 8.30 uur in de klas is! Het schoolplein kent twee ingangen. Via de Aagje Dekenslaan en de Sara Burgerhartweg. Beide zijn om 8.15 uur open. Voor de veiligheid gaan de hekken om 8.40 dicht. Komt u onder schooltijd uw kind(eren) halen en brengen, gebruik dan altijd de hoofdingang aan de Pieter Langendijkstraat 81.

Te laat komen

Iedere keer als uw kind te laat op school komt, krijgt het een geel kaartje (dit geldt niet voor de peuters). Zonder geel kaartje mag uw kind niet de klas binnen. Als uw kind vaak te laat komt, zijn wij verplicht om de leerplichtambtenaar in te schakelen. Dit doen we volgens de 3-6-9-12 regeling. De regeling kunt u opvragen bij de directie. U kunt voor regelmatig te laat komen (of ongeoorloofd afwezig zijn) een boete krijgen. Wij gaan ervan uit dat u uw kind ook op tijd ophaalt.

Schoudercom (School-Ouder-Communicatiesysteem)

Op school werken wij met Schoudercom. Via de mail ontvangt u alle belangrijke informatie, zoals het POS Nieuws, uitnodigingen voor rapport- en informatieavonden, brieven, etc. Bij de inschrijving op school geeft u uw mailadres door. Wilt u wijzigingen aan ons doorgeven?

Sponsorbeleid

De school accepteert geen sponsorbijdragen waar verplichtingen tegenover staan.

Sportdag

Tweemaal per jaar is er een sportdag. De groepen 8 doen ook mee met de Haagse Schoolsport Olympiade. De leerlingen kunnen ook deelnemen aan verschillende sporttoernooien (buiten school) door het jaar heen.

Taalcursus goed beter best

De taalcursus 'Goed, beter, best' is voor ouders van kinderen van 1-8 jaar, die hun kind willen helpen met de taalontwikkeling en het leren op school. De cursus volgt de thema's in de groep. Hierbij gaat u zelf oefenen en aan de slag. Aanmelden kan bij de peuterschool of bij de administratie van de basisschool.

Uitstapjes

Alle groepen maken regelmatig uitstapjes, bijvoorbeeld naar het theater, de bibliotheek en de kerk. Wij zorgen dan voor voldoende toezicht. Soms vragen wij ook ouders om mee te gaan. Houd de intekenlijsten naast de deur van de klas daarvoor goed in de gaten of de oproep via Schoudercom.

Veiligheid

Het is belangrijk dat kinderen zich in en rondom de school veilig voelen. In de omgeving van de school is de gemeente daar ook nauw bij betrokken. Dan gaat het om goede afspraken met bijvoorbeeld de wijkpolitie, het buurthuis en het jongerenwerk. Maar ook om voorzieningen in de buurt die de omgeving veiliger maken, zoals verlichting, verkeersdrempels, etc. Heeft u hierover ideeën? U kunt deze kenbaar maken via de Medezeggenschaps- of Ouderraad.

Verlengde Schooldag

Onze school biedt kinderen van groep 2 t/m 8 de mogelijkheid om na schooltijd deel te nemen aan activiteiten op het gebied van taal en rekenen, sport & spel, kunst, wetenschap & techniek, etc. Er zijn ook cursussen, bijvoorbeeld EHBO

en weerbaarheidstrainingen. De school verzorgt deze activiteiten in samenwerking met andere organisaties. De leerlingen krijgen een brief mee naar huis met informatie over het inschrijven.

Verlof buiten de schoolvakanties

Extra verlof is niet mogelijk. Er zijn situaties waarin leerlingen wél verlof mogen opnemen. Maximaal 10 dagen per schooljaar. Ouders kunnen hiervoor alleen bij de school-directeur schriftelijk een aanvraag indienen. Uiteraard moet de ouder het belang van dit verlof kunnen aantonen. Er zijn wettelijke richtlijnen voor het toekennen van dit verlof. Een aanvraag voor verlof voor een langere periode dan 10 schooldagen moet rechtstreeks bij de afdeling Leerplicht ingediend worden.

U kunt extra verlof aanvragen voor:

1. Gewichtige omstandigheden
2. Bijzondere feestdagen
3. Vakantieverlof vanwege het beroep van de ouders
4. Sabbatical verlof

De landelijke regels voor het toekennen van dit verlof staan in de leerplichtwet. Alle schooldirecteuren interpreteren deze regels op dezelfde wijze.

De verlofaanvraag moet vooraf bij de schooldirecteur worden ingeleverd door middel van het formulier 'Verzoek vrijstelling schoolbezoek'. Dit formulier kunt u aanvragen op school of bij de afdeling Leerplicht (telefoon 070 353 54 54). Zowel de schooldirecteur als de leerplichtambtenaar behandelen en bestuderen de aanvraag zorgvuldig.

Verwijdering en schorsing

Als de school zelf vaststelt dat een leerling niet langer met succes onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde, kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, etc. kan er aangifte gedaan worden bij de politie. De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (en/of

eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur meegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouders mogelijk om, binnen zes weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen vier weken, maar zal wel de ouders eerst horen.

► wetten.overheid.nl

Definitieve verwijdering zal pas plaatsvinden, nadat de school een andere school heeft gevonden waar uw kind kan worden toegelaten. Onder 'andere school' kan ook worden verstaan een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Verzekeringen

De school is alleen verzekerd voor de leerkrachten. Wanneer uw kind schade veroorzaakt, bent u als ouders verantwoordelijk. Het is daarom raadzaam een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten. De school is ook niet verantwoordelijk voor waardevolle spullen die kinderen meenemen van thuis, zoals hun telefoon en fiets.

Voor- en naschoolse opvang

Onze school werkt samen met verschillende organisaties voor voor- en naschoolse opvang (waaronder DAK Kindercentra, Kids & Co en Da Vinci). Bij de administratie kunt u terecht voor informatie.

Werkweek groep 8

Groep 8 gaat op werkweek naar Wilhelminaoord in Drenthe, een geweldig buitenhuis in de bossen. De werkweek is onderdeel van het verplichte lesprogramma. Een brief met het programma volgt. Aan de werkweek zijn kosten verbonden.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is, laat het ons dan op tijd weten. Bellen is mogelijk van 7.45-9.00 uur via 070 380 15 34 of stuur een bericht via 06-431 300 17.

Kinderen die afwezig zijn zonder bericht noteren we als ongeoorloofd afwezig. Dit kan een boete betekenen.

Ook van de peuterouders krijgen wij graag een telefoontje als hun kind ziek is via 070 388 10 79.

Ziekte leerkrachten

In geval van ziekte van de leerkrachten volgen wij een stappenplan.

1. Externe vervanging
2. Interne vervanging
3. Verdelen over andere groepen
4. Naar huis als dat kan, met thuisonderwijs

Zindelijk

Wij gaan ervan uit dat kinderen vanaf vier jaar zindelijk zijn en rekenen erop dat u daar als ouder aan meewerkt.

Zwemmen

Alle kinderen van groep 5 en de kinderen zonder zwemdiploma van groep 6 krijgen schoolzwemmen.

Wilt u zwemspullen meegeven? Voor de planning zijn wij afhankelijk van de gemeente Den Haag.



8 | Adressen

CJG (Centrum Jeugd & Gezin) Escamp
(ook voor schoolarts en schoolverpleegkundige)
 Bentelostraat 51
 2545 NT Den Haag
 088 285 40 70
 ▶ www.cjgdenhaag.nl

HCO (Haags Centrum voor Onderwijsadvies)
 Postbus 53509
 2505 AM Den Haag
 070 448 28 28
 ▶ www.hco.nl

Jeugdtandzorg West
 SW Churchillaan 490
 2285 ST Rijswijk
 070 305 12 00
 ▶ jeugdtandzorgwest.tandartsennet.nl

De Kinderwinkel
 Van Baerlestraat 113
 2533 LK Den Haag
 070 388 17 58
 ▶ www.kinderwinkeldenhaag.nl

School Maatschappelijk Werk (SMW)
 Informatie verkrijgbaar via de intern begeleiders

Wijkcentrum Wijkz
 Aagje Dekenlaan 51
 2533 SG Den Haag
 070 3885051
 ▶ www.wijkz.nl

Zwembad Zuiderpark
 Mr. P. Drooglever Fortuynweg 59
 2533 SP Den Haag
 070 - 367 94 63
 ▶ www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/sport/zwembad-het-zuiderpark.htm

Naschoolse opvang

Kindercentrum Dion Dak
 Roemer Visscherstraat 110
 2533 VG Den Haag
 088 750 92 90
 ▶ www.dakkindercentra.nl/vestigingen/dion-dak-roemer-visscherstraat-110.html

Kinderopvang Kids & Co
 Swanenburgstraat 46
 2531 RG Den Haag
 070 211 44 00
 ▶ kids-en-co.nl

Kinderopvang Da Vinci
 Locatie ds. Van de Boschschool
 Erasmusweg 68
 2532 CR Den Haag
 070 312 00 10
 ▶ www.triodus.nl

SCOH

Stafbureau SCOH
 Burgermeester Patijnlaan 19
 2585 BE Den Haag
 Postbus 18546
 2502 EM Den Haag
 070 311 87 87
 ▶ www.scoh.nl

Centrum Vertrouwenspersonen Plus
(externe vertrouwenspersonen SCOH)
 Lilian Vermeulen en Anton de Leeuw
 070 260 00 32 | 06 81 31 69 36
info@cvp_plus.nl



Colofon

Fotografie Désirée Verstege | Drukwerk Impressed print&sign | Concept en realisatie synecom.nl ©2022

P. Oosterleeschool
Pieter Langendijkstraat 81
2533 TG Den Haag
070 380 15 34
oosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl

Peuterschool Oosterlee
Pieter Langendijkstraat 83
2533 TG Den Haag
070 388 10 79
peuterschooloosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl

