

Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaar 2021-2022.

School	Naam: P. Oosterleeschool Adres: P. Langendijkstraat 81 Telefoon: 070 – 380 15 34 E-mail: oosterlee@scoh.nl
Opgesteld namens directeur en team	Datum: 15 mei 2021 Directeur: Mariska Wubben
Opgesteld met advies MR	Datum: 22 mei 2021 Voorzitter MR: Sonja Halsema
Vastgesteld door bestuur	Datum: 01-07-2021 Voorzitter bestuur: Gerard van Drielen
Schoolgids Schoolplan	POS-gids-2020-2023-webversie.pdf (oosterleeschool.nl) Schoolplan-Oosterleeschool-2019-2023.pdf

1. Inleiding SOP

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document voor elke school. Dit profiel wordt door een schoolteam opgesteld en hierin wordt beschreven hoe de school de ondersteuning van de leerlingen vormgeeft en op welke manier aanvullende ondersteuning wordt geboden.

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school wordt jaarlijks vastgesteld met advies van de (G)MR en is onderdeel van de schoolgids.

- Het schoolondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:
- Het SOP geeft inzicht in de wijze waarop de school de basisondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde hierbij op school aanwezig is.
- Het SOP geeft input voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in de regio Haaglanden.
- Het profiel biedt houvast bij de afweging of de school leerlingen met een onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.

In de schoolgids staat een uitgebreide beschrijving van de visie op onderwijs van de school.

2. Visie passend onderwijs

Ons motto is **'Zin in leren en samen eruit halen wat erin zit'**. Ieder kind verdient een plek op school en samen met ouders bekijken we welke plek het beste is. Bij ons, al dan niet met extra ondersteuning in de eigen reguliere groep, of een plek bij ons in de ondersteuningsgroep. Ondersteuning in de reguliere groep kan plaatsvinden d.m.v een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, extra remedial teaching, ondersteuning vanuit jeugdzorg of ondersteuning door een onderwijsassistent. Indien ons onderwijs onvoldoende aansluit bij de leerbehoeftes van het kind, zoeken we samen naar een geschikte plek.

3. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs. De P. Oosterleeschool voldoet aan deze basiseisen.

B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:

Op de Oosterleeschool wordt gewerkt met 5 zorg- en ondersteuningsniveaus van ondersteuning. Zie ons zorgplan, hoofdstuk 4 (link [Zorgplan](#)). Hierbij een verkort overzicht van onze zorgniveaus.

Basis ondersteuning	Inhoud	Voor wie	Afstemming/overleg
Niveau 1	<ul style="list-style-type: none"> • Kwalitatief goed onderwijs aan de groep. • De leerkracht werkt handelingsgericht en zetten in hun lessen het model Directe Instructie in (DIM). • Afstemming onderwijs op specifieke behoeften binnen het basisaanbod. • De algemene ondersteuning werkt preventief. 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen hebben voldoende aan het basisaanbod. • Elke leerling werkt op zijn of haar niveau binnen het aanbod van de groep. • Voor sommige leerlingen vindt intensivering binnen het basisaanbod van de groep plaats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Groepsbespreking (leerkracht, intern begeleider) • Leerkrachten onderling • Leerkracht – ouder • Leerkracht - intern begeleider
Niveau 2	Inzetten van preventieve en licht curatieve interventies	<p>Leerlingen die aanvulling nodig hebben op de doelen voor de basisgroep en subgroepen.</p> <p>Voor groep 1-2 is dit preventie op uitval lees- en rekenvoorwaarden.</p> <p>De extra zorg komt in het handelen van de leerkracht tot uitdrukking door:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingbespreking (leerkracht, intern begeleider). Indien gewenst bespreking met de adviseur van het HCO. • Indien gewenst overleg met adviseur van het samenwerkingsverband • Leerkrachten onderling (elkaar benutten als steunbron)

		<ul style="list-style-type: none"> • Meer gerichte leer- en instructietijd (verlengde instructie) • Extra korte specifieke begeleiding • Een aangepaste groepsorganisatie • Extra pedagogische maatregelen 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkracht - ouder • Leerkracht - intern begeleider • Bij dit ondersteuningsniveau horen ook de volgende mogelijke aanpakken: <ul style="list-style-type: none"> ○ Aanvraag interne observatie door Intern begeleider/ gedragsdeskundige/ collega ○ In overleg met ouders logopedie of fysiotherapie inzetten ○ Motorische remedial teaching (MRT) aanvragen voor leerlingen in gr 3-8, na 1 jaar MRT wordt opgeschaald naar zorgniveau 3
Niveau 3	<p>Extra ondersteuning;</p> <ul style="list-style-type: none"> • opstellen van een individueel handelingsplan of groepsplan of extra hulp subgroep in groepsplan of ontwikkelingsperspectief. • Extra ondersteuning i.v.m. dyslexie. 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen die aanvulling nodig hebben op de doelen voor de subgroep extra hulp en daardoor mogelijk in een groepsplan of individueel handelingsplan of op een eigen leerlijn komen. • Wanneer een leerling, na de evaluatie in het cyclisch proces, de doelen onvoldoende bereikt heeft, of de doelen onvoldoende uitdaging bieden, wordt het kind besproken tijdens de groepsbespreking met de IB-er (3x per jaar) of gesprek op aanvraag. 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkracht, intern begeleider, eventueel een HCO-medewerker, de schoolmaatschappelijk werkster of externe deskundigen én de ouders; • Indien gewenst overleg met adviseur van het samenwerkingsverband. • Bij sociaal-emotionele problematiek interventie via externe deskundige(n).
Niveau 4	<p>Extra ondersteuning in samenspraak met externen; Er is altijd sprake van een Ontwikkelingsperspectief (OPP).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Uit het MDO en uit het (geëvalueerde) OPP is naar voren gekomen dat voor de leerling een Individueel Arrangement (IA) aangevraagd moet worden. • Na een halfjaar/jaar wordt geëvalueerd of de inzet van het IA voldoende is geweest. Zo niet, dan wordt of in een vervolg- MDO of in samenspraak met de adviseur passend onderwijs gekeken of er overgegaan moet worden op de aanvraag voor een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het SBO of SO. 	<ul style="list-style-type: none"> • Leerkracht, intern begeleider, eventueel een HCO-medewerker, de schoolmaatschappelijk werkster of externe deskundigen, de adviseur van het samenwerkingsverband én de ouders. • Extra ondersteuning in samenspraak met externen Wanneer de leerlingbespreking niet leidt tot overzicht, inzicht en er sprake blijft van een handelingsverlegenheid (uitzicht), wordt de leerling besproken tijdens een Multidisciplinair Overleg

		<ul style="list-style-type: none"> • Om welke leerlingen gaat het: <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen die geen aansluiting vinden bij reguliere doelen van hun leerjaar en dit blijkt uit: • Het leerrendement is lager dan 75%) • Of: > 1 jr achterstand op rekenen en begrijpend lezen) • De verwachte uitstroom is PRO/SO/LWOO • Leerlingen bij wie sprake is van een taalstoornis (gegevens zijn verkregen vanuit logopedische verslagen of onderzoeken van Kentalis of Viertaal) en/of een IQ <80 (gegevens over de capaciteiten zijn verkregen uit een onderzoek o.a. IPO, Rakit, WISC-III) • En/of de leerling voor wat betreft het vak Rekenen op een 1F niveau moet worden geplaatst. 	(MDO) in aanwezigheid van de onderwijsadviseur van het SPPOH met als doel inzicht te krijgen in de specifieke onderwijsbehoeften van het kind. Het MDO kent geen vaste samenstelling. Het MDO is op maat afgestemd op de ondersteuningsbehoefte van de leerling/leerkracht/school/ouders.
Niveau 5	Er is sprake van plaatsing in onze ondersteuningsgroep of op een andere voorziening die past bij de ondersteuningsbehoeften van de leerling.	In het eerder gehouden MDO en uit het geëvalueerde OPP is naar voren gekomen dat voor de leerling een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd moet worden voor het SBO of SO, tenzij plaatsing in een van onze eigen ondersteuningsgroepen een mogelijkheid is.	Leerkracht, intern begeleider, eventueel een HCO- medewerker, de schoolmaatschappelijk werkster of externe deskundigen, de adviseur van het samenwerkingsverband én de ouders (ouders worden te allen tijde betrokken en dienen in te stemmen).

C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
1. Doelgericht werken.	x		
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	x		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.		x	
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.	x		
5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	x		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	x		
7. Constructieve samenwerking.	x		

Toelichting op het onderdeel in ontwikkeling

Punt 3. Met de start van de ondersteuningsgroep is het centraal stellen van de onderwijsbehoeften tot verdere ontwikkeling gekomen. In deze groep wordt per leerling in kaart gebracht wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te bereiken en wordt middels het ontwikkelingsperspectief de individuele aanpak bepaald. De werkwijze waarmee deze individuele onderwijsbehoeften centraal worden gesteld zal worden geëvalueerd en worden uitgebreid.

Uitgangspunten HGW

1. Doelgericht werken.	
WAT <ul style="list-style-type: none"> • Werkwijze opbrengstgericht werken • Toetsing opbrengstgericht werken • Werken op leerlingniveau binnen de reguliere en -ondersteuningsgroepen • Doelgericht onderwijs in de groepen 	TOELICHTING <ul style="list-style-type: none"> • Wij werken opbrengstgericht en hanteren hierbij de SLO doelen op schoolniveau. • In de leerjaren 3 t/m 8 werken wij met de streefscores van de vaardigheidsniveaus binnen de cito toetsen. • In voorkomende situaties bepalen wij de doelen op leerlingniveau. Wij werken dan met een ontwikkelingsperspectief voor de leerling. • Aan de leerlingen wordt het dagelijkse lesdoel door de leerkracht zichtbaar gemaakt op het whiteboard. • Via de resultaten van KIJK! Bepalen we het beredeneerd aanbod in de groepen 1 en 2.
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	
WAT <ul style="list-style-type: none"> • Welke werkwijze wordt gehanteerd in de groepen 	TOELICHTING <ul style="list-style-type: none"> • Op onze school werken we volgens de principes van DIM (Directe Instructie Model) in alle leerjaren.

<ul style="list-style-type: none"> • Systematische toetsing op de werkwijze DIM • Toetsing aan kwaliteitskader van primair onderwijs • Waarborging transparantie 	<ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijkse collegiale consultaties op meerdere niveaus evalueren en verbeteren de toepassing van DIM door individuele leerkrachten. • Jaarlijks krijgt iedere leerkracht minimaal 1 VHM afname vanuit directie. De VHM afname behelst alle kwaliteitsaspecten die het ministerie van Onderwijs stelt aan het lesgeven in primair onderwijs. • Jaarlijkse collegiale consultaties tussen leerkrachten
---	--

3. Onderwijsbehoeften staan centraal.

WAT	TOELICHTING
<ul style="list-style-type: none"> • Methode van vaststellen onderwijsontwikkeling van de leerlingen. • Methode van vastleggen onderwijsbehoeftes van leerlingen • SBO onderwijs op maat • Aanbod op sociaal emotioneel gebied 	<ul style="list-style-type: none"> • Wij nemen diverse methode gebonden toetsen af voor de basisvaardigheden. Daarnaast nemen we 2x per schooljaar citotoetsen af in de groepen 3 t/m 8. Op basis van die bevindingen passen wij het onderwijs aan de leerlingen aan. • In de groepen 1 en 2 gebruiken we KIJK! Om de onderwijsontwikkeling vast te leggen en ons aanbod hierna beredeneerd aan te passen. Hiervoor zetten we kleuterplein in als lesmethode. • We maken 2x per jaar groepsplannen waarin de onderwijsbehoeften per vakgebied beschreven worden. Ook gebruiken we observatieformulieren bij de verschillende vakken om de dagelijkse voortgang te volgen. • In de 3 ondersteuningsgroepen werken alle leerlingen volgens hun eigen ontwikkelingsperspectief. • We volgen de leerlingen d.m.v. SCOL, geven wekelijks meerdere Kwink lessen en passen Rots en Water toe in alle groepen.

4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.

WAT	TOELICHTING
<ul style="list-style-type: none"> • Er is structureel contact met ouders over de leervorderingen van de leerling. • De school neemt altijd contact op met de ouders ingeval van verzuim 	<ul style="list-style-type: none"> • Ja, er is minimaal twee keer per jaar een voortganggericht gesprek. • Iedere ochtend wordt de aanwezigheid en het te laat komen van leerlingen gecontroleerd. Bij afwezigheid wordt er met ouders contact opgenomen. De school heeft een verzuim protocol.

<ul style="list-style-type: none"> • Ouders krijgen inzicht in hoe de leerling zich ontwikkelt. Ingeval er zich leer- of gedragsproblemen voordoen, neemt de school altijd contact op met de ouders. • De school betreft ouders bij beslissingen over de ondersteuning van een leerling en/of de overdracht of doorverwijzing naar een andere school of een bovenschoolse voorziening. • De school informeert ouders over relevante ontwikkelingen binnen de school. • School betreft ouders bij een besluit over plaatsing SBO en SO onderwijs en begeleidt de ouders bij de keuze van een vervolgschool. • School voorziet in extra motorische ondersteuningslessen voor die kinderen waarbij dit onvoldoende is ontwikkeld • Bespreken bevorderende en belemmerende factoren 	<ul style="list-style-type: none"> • Er zijn 2 voortgangsgesprekken, waarbij de didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt besproken. Zo nodig wordt er vaker contact gezocht met ouders. • Ja, dit gaat altijd in overleg met ouders. Dit is een wettelijke verplichting. Dit staat beschreven in ons zorgplan. • Ja, via nieuwsbrieven en SchouderCom. • Ja, dit doen wij in samenwerking met het samenwerkingsverband • Leerlingen uit de groepen 1 krijgen wekelijks een extra gymles vanuit de MRT, kinderen uit groep 2 waarbij dit noodzakelijk is en kinderen uit groep 3 t/m 5 extra schrijfondersteuning. • Op onze school staat in het OPP of handlingsplan beschreven welke belemmerende, maar ook welke bevorderende factoren een kind heeft. Die laatste categorie wordt voornamelijk gebruikt om de kinderen uit te dagen en te stimuleren bij hun ontwikkeling.
---	---

5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	
<p>WAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ouderparticipatie • Leerkrachtparticipatie 	<p>TOELICHTING</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school probeert waar mogelijk de ouders te betrekken bij het onderwijsproces, dit hebben we beschreven in ons kwaliteitshandboek 6.01 en 6.03 (link 6.01 en 6.03). • Er vindt op verschillende manieren leerkrachtparticipatie plaats: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Paralleloverleg ▪ Bordsessies ▪ Bouwvergadering ▪ Studiedagen ▪ Coördinatoren op gebied van taal, rekenen, cultuur, MRT en gedrag

6. Positieve aspecten zijn van belang.	
<p>WAT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Positieve inbreng leerkrachten 	<p>TOELICHTING</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerkrachten betrekken de leerlingen zoveel als mogelijk (mede afhankelijk van leeftijd) bij de

<ul style="list-style-type: none"> • Positieve inbreng leerlingen 	<p>analyse van de toetsresultaten, zij stimuleren de leerlingen tot doorzettingsvermogen en moedigen hen aan om met eigen ideeën te komen. De leerkrachten gaan op zoek naar de talenten en kwaliteiten van de kinderen in hun groep. Daarnaast zorgen zij voor een positief klimaat in de groep.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De leerlingen worden gestimuleerd om in de groep hun eigen inbreng te hebben voor een positief klimaat in de groep en t.o.v. hun eigen leerprestaties. Daarnaast hebben we een leerlingenraad op school die maandelijks bij elkaar komen om zaken te bespreken die anders of beter kunnen.
--	--

7. Constructieve samenwerking.

WAT	TOELICHTING
<ul style="list-style-type: none"> • Interne samenwerking binnen de school • Externe samenwerking 	<ul style="list-style-type: none"> • Een constructieve samenwerking vindt plaats binnen de school in het team tussen directie, zorg, leerkrachten en onderwijsassistenten De interne samenwerking en de samenwerking met de ouders is vastgelegd in ons kwaliteitshandboek 6.01 (link 6.01) • Een constructieve samenwerking vindt extern plaats op individuele basis met de ouders en experts om ervoor te zorgen dat we voldoen aan de onderwijsbehoeftes van onze leerlingen. • Daarnaast is er een MR aanwezig op school, waarbij we met medewerkers en ouders samen het beleid van de school afstemmen en bepalen. • Ook is er een actieve ouderraad waarin we samenwerken met ouders om leuke activiteiten te organiseren. • Iedere groep heeft ook een klassenouders, die het eerste aanspreekpunt is voor de leerkracht bij bv excursies, sportdagen, feesten op school.

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar/week
Remedial teaching	Ja	5
Extra ondersteuning door onderwijs assistenten	Ja	Onder schooltijd: 3x fulltime, 4x 2 dagen
Expertise taal, lezen en spraak	Ja	3
Expertise rekenen en wiskunde	ja	2
Expertise gedrag	ja	3
Expertise jonge kind	ja	4
Expertise motoriek	Ja	24
Expertise Rots en Water	ja	8
Expertise Schoolopleider	ja	4
Expertise coach	ja	4
Expertise cultuur	ja	2
Expertise tweede taal/NT2	ja	Kennis bij LK en IB
Expertise cognitieve ontwikkeling	ja	IB en LK OG
Expertise autisme	ja	Kennis bij LK en IB
Expertise zieke leerlingen	Nee	

Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs		x		
Speciaal Onderwijs		x		
Adviseur passend onderwijs	x			
Schoolmaatschappelijk werk (+)	x			
Leerplichtambtenaar		x		
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige		x		
CJG			x	
Happy kids (ADHD)		x		
Politie/wijkagent			x	
Logopedie		x		
Fysiotherapie			x	
Jeugdhulppartners		x		

Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten
Sociaal emotioneel gebied: <ul style="list-style-type: none"> • Powerkidzzz training • Rots en Water intern • Extra Rots en Water extern • De Bank (samenwerking met de Kinderwinkel): op sociaal emotioneel gebied hebben wij een externe medewerker op school. Zij voert gesprekken met leerlingen en kan daarbij een toeleidende factor zijn richting SMW. 	<ul style="list-style-type: none"> • 2x per jaar • Ieder jaar starten we het schooljaar met 10 lessen R&W in 10 weken, hierbij betrekken we ook de ouders • 2x per jaar, 8 bijeenkomsten van 1 uur • 1 dag per week
VSD: divers aanbod zowel op cognitief, sociaal emotioneel, creatief als sportief gebied.	Wekelijks gedurende 4 middagen per week
Samenwerking met stichting Mooi welzijn waarbij aanbod wordt gegenereerd op cognitief, sociaal emotioneel en creatief gebied.	Wekelijks
Digi-Taal	Samenwerkingsproject met stichting Mooi om kleuters meer woordenschat te laten ontwikkelen dmv Ipad gebruik thuis gekoppeld aan schoolthema's.
ICT hardware	We lenen tablets uit aan die ouders die hierin niet zelf kunnen voorzien voor hun kind.

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk	Nee	
Invalidetoilet	Nee	
Voorzieningen doven/slechthorenden	Nee	
Voorzieningen blinden/slechtzienden	Nee	
Gespreksruimte	Ja	
Therapieruimte	Nee	
Verzorgingsruimte	Nee	
Time out ruimte	Nee	
Lift	Ja, maar niet rolstoelgeschikt	

4. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en indien mogelijk ook met de leerling. Bij het vormgeven van extra ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website

Ieder kind een kans!

van het samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

Ons onderwijssysteem is als volgt ingericht:

1. Reguliere jaarklassensysteem groep 1 t/m 8
2. 3 ondersteuningsgroepen (OG), waarbij de leerlingen werken volgens hun eigen onderwijs ontwikkelingsperspectief. Dit zijn leerlingen die veelal een IQ hebben tussen de 70-90 en een hogere onderwijsbehoefte hebben dan waaraan voldaan kan worden in de reguliere groep. De OG zijn ingedeeld in een groep 3/4, 5/6 en 7/8. Het stappenplan voor plaatsing in een ondersteuningsgroep is beschreven in kwaliteitskaart 4.17 (link [4.17](#)). Leerlingen van buitenaf die geplaatst willen worden in deze groep hebben een TLV voor het SBO nodig.

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisvoorziening geboden wordt kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Onze expertise is hierbij gelegen in de volgende gebieden, waarbij we direct onze beperking aangeven in aantallen per groep.

Gebied	Mogelijkheden	Aantallen
Cognitieve ontwikkeling	Leerproblematiek: IQ 70-90: <ul style="list-style-type: none"> ○ Regulier in een basisgroep met extra ondersteuning ○ 3 OG (70-90 IQ). Voor de OG is voor interne leerlingen een IPO nodig en voor externe leerlingen een TLV. 	<ul style="list-style-type: none"> • Naar vraag • Max 15/groep
Taalproblematiek	Taalachterstand: we hebben veel expertise in huis voor het werken met leerlingen met een taalachterstand. Nieuwkomers kunnen geplaatst worden nadat ze elders de taalklas voltooid hebben.	In groep 1 en 2 onbeperkt, vanaf groep 3 nadat ze de taalklas elders hebben voltooid.
	TOS	Max 2 per groep
Gedrag	Externaliserend gedrag, niet gediagnosticeerd binnen het ADHD of autistisch spectrum* (Gestelde diagnose en/of kenmerken)	1 max per groep
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kenmerken van ADHD* (Gestelde diagnose en/of kenmerken)	max 2 per groep
	Kenmerken van autistisch spectrum* (Gestelde diagnose en/of kenmerken)	Max 2 per groep
	Trauma- en hechtingsproblematiek	Geen aantallen vastgesteld

Opmerking * Bij een combinatie van leerlingen in een groep met kenmerken van ADHD, autistisch spectrum en externaliserend gedrag, wordt het totaal aantal maximaal 3 per groep.

5. Grenzen aan onze ondersteuning

Helaas zijn er grenzen aan de ondersteuning die onze school kan bieden. Leerlingen die zeer gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben kunnen wij geen passende onderwijsplaats bieden. Deze leerlingen worden door

ons doorverwezen naar een van de SBO of SO-scholen in ons samenwerkingsverband, waar de expertise en de omstandigheden aanwezig zijn om aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te voldoen. Ook kan het uitstromen naar een andere reguliere basisschool die de expertise wel aanwezig heeft binnen de school. Het betekent dat wij leerlingen met de onderstaande problematiek niet kunnen begeleiden:

Gebied	Beperking
Cognitieve ontwikkeling	Bij leerlingen met een IQ onder de 80 en hoger dan 70 wordt gekeken of plaatsing in onze ondersteuningsgroep een reële optie is. Indien het mogelijk blijven ze bij ons op school, anders verwijzen wij ze door.
	Leerlingen met een IQ van onder de 70 worden doorverwezen naar een passende vorm van onderwijs.
Leren	Leerlingen met (zeer)ernstige leerachterstanden die daardoor geen aansluiting hebben met leerlingen in de reguliere basisgroep en die niet in aanmerking kunnen komen voor een plaats in de ondersteuningsgroep.
	Leerlingen met leerachterstanden doordat ze nieuw in Nederland zijn en nog recht hebben op ISK-onderwijs.
Gedrag (in zeer beperkte mate kunnen wij begeleiding bieden aan leerlingen met deze kenmerken mits het gedrag stuurbaar is) (maximaal 1 per klas)	Leerlingen die grensoverschrijdend gedrag laten zien.
	Leerlingen die verbaal agressief gedrag vertonen.
	Leerlingen die geen autoriteit erkennen, zich niet laten aan- of bijsturen.
	Leerlingen die de veiligheid aantasten.
	Leerlingen die zeer ernstig storend gedrag vertonen
	Leerlingen die een beperkte gewetensontwikkeling hebben
	Leerlingen met een combinatie van leer – en gedragsproblemen (is afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling).
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leerlingen die geen contact kunnen leggen (is afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling)
	Leerlingen die zich ernstig agressief gedragen t.o.v. docenten en/of medeleerlingen
	Leerlingen die seksueel overschrijdend gedrag vertonen
	Leerlingen die onvoldoende zelfredzaam zijn (is afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling)
	Leerlingen die de veiligheid van andere leerlingen in gevaar brengen.
	Leerlingen met het syndroom van Down.

Lichamelijke situatie	Leerlingen met een lichamelijke beperking waardoor ze in een rolstoel zitten.
	Leerlingen die doof zijn.
	Leerlingen die blind zijn.
	Leerlingen die niet in staat zijn tot eigen lichamelijke verzorging.
	Leerlingen waarbij medisch handelen noodzakelijk is (afhankelijk van de medische noodzaak).

6. Zorgplicht

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

7. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

De financiering die wij krijgen vanuit de basisondersteuning zetten wij in voor extra ondersteuning in de reguliere groepen. Op dit moment kunnen wij daar een fulltime onderwijsassistent uit bekostigen. In totaal hebben wij 4,7 fte aan onderwijsassistenten in dienst.

8. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan, link [jaarplan 2021-2022](#) Het schoolondersteuningsprofiel wordt geëvalueerd via de PDCA-cyclus van de school in juni 2022.