



P. Oosterleeschool

christelijk basisonderwijs
2 - 12 jaar



Schoolgids 2024 | 2028

P. Oosterleeschool

christelijk basisonderwijs
2 - 12 jaar



P. Oosterleeschool
Pieter Langendijkstraat 81
2533 TG Den Haag
070 380 15 34
oosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl

Peuterschool Oosterlee
Pieter Langendijkstraat 83
2533 TG Den Haag
070 388 10 79
peuterschooloosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl



Inhoud

Introductie	5
1 De school	7
2 Onderwijs	13
3 Aanmelding en toelating	23
4 Leerlingen en zorg	27
5 Ouders en school	31
6 SCOH	37
7 Praktische informatie	39
8 Adressen	52



Groeien op school en in de samenleving

Introductie

Deze schoolgids is de leidraad voor ouders om onze school te leren kennen. In de schoolgids beschrijven wij ons onderwijs en geven we ook veel praktische informatie. Als uitgangspunt voor het verbeteren van ons onderwijs, gebruiken we ons schoolplan, dat iedere vier jaar opnieuw wordt opgesteld. Ons huidige schoolplan loopt van 2024-2028.

De schoolgids bestaat jaarlijks uit twee delen: een vast katern, dat iedere vier jaar wordt aangepast en een jaarkalender, waarin de bijzonderheden van een schooljaar zijn opgenomen.

Overal waar hij staat, kunt u ook zij lezen en waar ouders staat, ouders/verzorgers.



1 | De school

De P. Oosterleeschool is een protestants-christelijke basisschool in Moerwijk met 70 peuters en ongeveer 350 basisschoolleerlingen. Alle kinderen zijn welkom. Wij zijn een buurtschool en bieden onderwijs aan kinderen uit verschillende culturen, wereldwijd. Op onze school leren kinderen spelenderwijs en krijgen zij onderwijs op maat. Leerkrachten, leerlingen en ouders zijn betrokken, trots, enthousiast en hebben respect voor elkaar. Wij verwachten dat ouders en kinderen de christelijke grondslag respecteren en ondersteunen. Tijdens het aanmeldingsgesprek bespreken wij wederzijdse verwachtingen. Wij hechten aan de manier waarop wij met elkaar omgaan en normen en waarden in acht nemen. Wij gaan ervan uit dat uw kind meedoet volgens de regels op onze school.

Basisschool 2-12

Onze school is een Basisschool 2-12. Kinderen kunnen bij ons terecht vanaf 2,5 tot en met 12 jaar. Peuterschool Oosterlee hoort echt bij de school en onze directie is ook verantwoordelijk voor de peuterschool. De peutergroepen vormen samen met de groepen 1 en 2 één onderbouw. In alle peuter- en kleutergroepen werken pedagogisch medewerkers en leerkrachten daarom volgens dezelfde pedagogische visie. De lesprogramma's stemmen zij zoveel mogelijk op elkaar af. Zij zorgen voor een vloeiende doorgaande leerlijn, omdat dat goed is voor een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen. Vanzelfsprekend gaan zij uit van spelend leren, dat is dé manier waarop jonge kinderen zich ontwikkelen.

Op de achtergrond behoort de peuterschool nog tot de Stichting Protestants Christelijke Peuterspeelzalen (SPCP). Dat is omdat de wet- en regelgeving dat vraagt. Op de werkvloer zijn we echter één organisatie.

Voor kinderen die in Moerwijk wonen is de peuterschool gratis.



Missie

Waar staat en gaat onze school voor?

Ons motto is *‘Groeien op school en in de samenleving’*.

De P. Oosterleeschool is een dialoogschool voor buurt-kinderen van 2-12 jaar uit verschillende culturen. Ons doel is de kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op het mee kunnen doen in de samenleving en maatschappij.

Onze leerlingenpopulatie kenmerkt zich door een achterstand op het gebied van taal en de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling. Om die reden leggen wij in een veilige, positieve leeromgeving de focus op de basisvaardigheden van taal en rekenen, burgerschap, gedrag en bewegingsonderwijs. Daarbij zien wij een goede beheersing van de Nederlandse taal als belangrijke voorwaarde voor succes.

Wij onderkennen dat ieder kind verschillend is en stemmen ons onderwijs hier zoveel mogelijk op af. Daarbij hebben wij hoge verwachtingen van de kinderen, maar houden wij ook rekening met de grenzen van hun mogelijkheden.

We creëren kansen, zodat zij hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen.

Als school en als team werken wij permanent aan de ontwikkeling en groei van de kinderen en onszelf.

Visie op onderwijs

Wat is onze toekomstdroom?

‘Groeien op school en in de samenleving’. We stellen daarbij hoge realistische doelen en werken samen aan de ontwikkeling van de kinderen, zodat zij een goede basis hebben om actief deel te nemen aan de maatschappij.

Onze visie en ambities staan uitgebreid beschreven in het schoolplan 2024-2028.

► oosterleeschool.nl/ouders



Kwaliteitszorg en schoolplan

Kwaliteitszorg is de wijze waarop de kwaliteit van het onderwijs planmatig wordt bepaald, bewaakt, geborgd, verbeterd en verantwoord. Scholen werken met een schoolplan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Het schoolplan beschrijft de aanpak en werkwijze van de school in het kader van kwaliteitszorg en hoe de doelen in het plan worden bereikt. De peuterschool is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en voldoet aan de Wet Kinderopvang. De Inspectie Kinderopvang (TOKIN), ziet toe op de naleving van de wettelijk vastgelegde kwaliteitseisen en toetst de onderwijskundige kwaliteit.

Op basis van het schoolplan werkt de school komende jaren verschillende onderwijsambities verder uit. De beoordeling van de inspectie afgelopen jaar via het bestuur was positief. Er was geen enkel zorgpunt.

► onderwijsinspectie.nl

Leerkrachten en ouders

Wij werken met een enthousiast en trots team van juffen en meesters, dat het beste uit de leerlingen wil halen. Wij vinden het belangrijk om samen op te trekken met ouders, omdat wij gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van de kinderen. Daarom zetten wij ons in voor een fijne schooltijd voor de leerlingen en verwachten wij van ouders dat zij hun kind ondersteunen. Met een gezamenlijk doel: het beste onderwijs voor het kind.





2 | Onderwijs

Peuters en kleuters

Peuters en kleuters ontdekken al spelend hun wereld. Ons onderwijs sluit daarom aan bij hun beleavingswereld. Wij werken altijd vanuit een thema dat kinderen aanspreekt zoals dierentuin, ziek zijn of restaurant. De kinderen zijn zo gemotiveerd om te spelen en doen nieuwe ervaringen op. Een thema staat bij alle activiteiten een aantal weken centraal. Liedjes, spelletjes bij bewegingsonderwijs en verhalen, opzegversjes en poppenkastverhalen, passen we aan het onderwerp aan. Ook dagen wij kinderen uit om met verschillende materialen zich te leren uiten en te communiceren (expressie). Ontwikkelingsmaterialen helpen bepaalde vaardigheden, begrippen en technieken eigen te maken, die voorafgaan aan het leren lezen, schrijven en rekenen. In de peuter- en kleutergroepen doen we veel aan taalvorming met een breed VVE-programma (Voor- en Vroegschoolse Educatie). Wij werken met de programma's Piramide en Peuter- en Kleuterplein. Zij bieden een goede doorgaande leerlijn, waardoor de overstap naar de basisschool vanzelf gaat. Ook aan sociale ontwikkeling geven wij aandacht met ons leerlingvolgsysteem Kijk!. Tenslotte is er een warme overdracht van de kinderen die uit de peutergroep(en) doorstromen naar groep 1. Dit maakt

dat ze nauwelijks nog hoeven te wennen en een goede start kunnen maken op de basisschool.

Bij de inrichting van ons onderwijs laten wij ons leiden door de volgende uitgangspunten:

- We gaan uit van de onderwijsbehoefte van het kind.
- De leerkracht begeleidt het leerproces.
- We werken op basis van leerdoelen/leerlijnen.
- We stimuleren het ontdekkend, contextueel en coöperatief leren.
- We variëren in werkvormen.
- We volgen nauwgezet de ontwikkeling van kinderen.
- ICT dient als instrument om bovenstaande te bereiken.

We werken met een pedagogisch plan om een veilig sociaal klimaat in de groepen te creëren. Ook richten we ons op een goede organisatie in de groep, zodat de leerlingen zelfstandig kunnen werken. De leerkracht krijgt daardoor de mogelijkheid om instructie en begeleiding op maat te geven. We werken met drie instructiegroepen, waarbij het Directe Instructie-model (DIM) het uitgangspunt is. Hierdoor ontwikkelen leerlingen een grote mate van zelfstandigheid.



Directe Instructiemodel

Binnen het Directe Instructiemodel werken we met drie instructiegroepen op verschillende niveaus, zodat wij kunnen voldoen aan de specifieke onderwijsbehoefte van een kind. De indeling is gebaseerd op o.a. Cito- en methodegebonden toetsen, maar ook de werkhouding van het kind speelt een rol.

Met de instructiegroepen volgen we de volgende aanpak:

- Groep 1 start en zelfstandig werken (indien nodig instructie)
- Groep 2 instructie en zelfstandig werken (indien nodig verlengde instructie)
- Groep 3 instructie en verlengde instructie.

We bouwen de lessen eenduidig op, volgens een stappenplan. ► zie tabel hiernaast

De instructie is uitdagend en stimuleert kinderen zelf of samen met anderen oplossingen te zoeken en ook toe te passen in een andere context. Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong krijgen de leerstof compact aangeboden en krijgen uitdagende opdrachten (verbreding). Kinderen die extra instructie nodig hebben, krijgen dat aan de instructietafel van de leerkracht of van een instructiegroep.

Stappenplan

Start van de les

- Terugblik: Wat hebben we de vorige les gedaan/geleerd?
 - Doel van de les: Wat is het doel en de inhoud van de les?
- Actief voorkennis ophalen.

Verkorte instructie ► alle leerlingen doen mee

Groep 1	Groep 2	Groep 3
Zelfstandige verwerking	Basis instructie en begeleide inoefening	
	Zelfstandige verwerking	Verlengde instructie en begeleide inoefening
		Zelfstandige verwerking
Feedback	Feedback	Feedback

Afsluiting

- Is het doel gehaald?
- Wat hebben we geleerd?



Kinderen mogen elkaar ook helpen. Met instructiebladen, met duidelijke doelen en interventies, werken leerkrachten met deze gedifferentieerde instructie aan een hogere leeropbrengst.

Bij de peuters en kleuters ligt het accent op spelend ontwikkelen. Dit wordt gecombineerd met een gericht aanbod op alle ontwikkelingsgebieden.

Didactisch aanbod

De school beschikt over vastgelegde leerlijnen voor taal, lezen en rekenen. Per jaargroep brengen we de opbrengsten in kaart. Deze evalueren we intern en communiceren we met de ouders. De school begeleidt kinderen in de omgang met sociale media en de uitwisseling van kennis en ervaringen met andere kinderen wereldwijd. Kinderen leren om te gaan met de computer, kennen relevante software en ontwikkelen een kritische houding t.o.v. de mogelijkheden van internet.

Thematisch werken

We werken in alle groepen thematisch. Bij de peuter- en kleutergroepen en groep 3 doen we dit via spelend leren en

in groep 4 t/m 8 gebruiken we Blink. Dit is een methode, waarbij we de wereldoriëntatievakken en kunstzinnige vorming in thema's aanbieden.

Bewegend leren

Bewegend leren vinden we erg belangrijk omdat bewegen een positieve invloed heeft op de hersenactiviteiten. Hierdoor kunnen kinderen zich beter concentreren, neemt de taakgerichtheid toe en groeit het zelfvertrouwen van leerlingen. Onder bewegend leren verstaan we fysiek bewegen in de klas tijdens of naast cognitieve leeractiviteiten. Ook bewegingsactiviteiten buiten de school die gekoppeld zijn aan leren vallen er onder.

Bewegend leren bestaat uit twee onderdelen:

1. Beweging tussen de lesactiviteiten: bijvoorbeeld enkele minuten tussen de lessen lichaams oefeningen doen of op een andere manier bewegen (beweegbreaks).
2. Bewegend leren door bewegingsoefeningen tijdens het vermenigvuldigen, optellen, spellen of andere leerstof.

ICT

In het didactisch aanbod speelt ICT een belangrijke rol. De groepen 3 t/m 8 krijgen reken- en taalonderwijs, deels vanuit Snappet en daarnaast is er een ruim aanbod voor herhaling, verbreding en verdieping van de leerstof. Leerlingen vanaf groep 3 beschikken over een tablet of laptop. In alle groepen gebruiken we een digibord. Wij zetten ICT komende jaren steeds meer in om nog beter tegemoet te komen aan onderwijsbehoeften en contextueel leren.

Peuters, kleuters en leerlingen uit groep 3 kunnen meedoen aan het project digi-TAAL, waarbij zij op een geleende iPad van school thuis - samen met hun ouders - veel spelletjes kunnen doen voor de taalontwikkeling.

Ondersteuningsgroep

Wij hebben twee ondersteuningsgroepen op onze school. Kinderen die extra onderwijsondersteuning nodig hebben, krijgen vijf dagen per week les in deze groepen.

Lesrooster

Onze leerkrachten zijn gericht aan het werk met de kinderen en volgen het schoolplan. Per groep hebben de kinderen hun eigen programma en de kerndoelen (van de overheid) staan beschreven. Wij besteden veel tijd aan taal, omdat veel van onze leerlingen dat nodig hebben.

Lessentabel

	groep 1	groep 2
Godsdienst	1 uur	1 uur
Rekenonderwijs	4 uur	4 uur
Taalonderwijs	7 uur 30 min	7 uur 30 min
Extra woordenschat	1 uur 15 min	1 uur 15 min
Spelinloop/Combinatie van taal- en rekenonderwijs	3 uur	3 uur
Bewegingsonderwijs	8 uur	8 uur
Sociaal-emotionele vorming	1 uur	1 uur
<i>Totaal</i>	<i>25 uur 45 min</i>	<i>25 uur 45 min</i>

Lessentabel

	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
Godsdienst	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Rekenonderwijs	5 uur	5 uur 30 min	5 uur	5 uur	6 uur	6 uur
Taalonderwijs	11 uur 45 min	11 uur 15 min	10 uur 45 min	11 uur 15 min	9 uur 45 min	9 uur 45 min
Wereldoriëntatie	-	30 min	2 uur	2 uur 30 min	2 uur 30 min	2 uur 30 min
Engels	-	-	-	-	30 min	45 min
Bewegingsonderwijs	3 uur 45 min	3 uur 15 min	4 uur 15 min	3 uur 15 min	3 uur 15 min	3 uur 15 min
Sociaal-emotionele vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Kunstzinnige vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Schrijven	2 uur	2 uur	30 min	30 min	30 min	15 min
<i>Totaal</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>	<i>25 uur 30 min</i>



(Cito)toetsen

Wij observeren, volgen en toetsen alle leerlingen regelmatig. Peuters en kleuters observeren wij met het systeem KIJK!. De uitkomsten leggen wij vast in het leerlingvolgsysteem en bespreken wij tijdens de voortgangsgesprekken. Met de informatie uit de observaties kunnen de kinderen gericht hulp krijgen.

Cito 'Leerling in beeld'

Daarnaast nemen wij twee maal per jaar de Citotoets 'Leerling in beeld', af bij alle andere leerlingen vanaf groep 3. De toets meet de resultaten op het gebied van rekenen, spelling, (begrijpend) lezen en technisch lezen. Deze worden verwerkt in het leerlingvolgsysteem. Aan de hand van een analyse van de resultaten kunnen wij een handelingsplan opstellen om eventuele leerachterstanden in te halen en leervoorprongen uit te breiden.

Doorstroomtoets

In februari doen leerlingen in groep 8 mee aan de Doorstroomtoets. Deze meet vooral de taal- en rekenvaardigheden. Beide toetsen tellen mee bij het basisschooladvies voor het voortgezet onderwijs.

Leerlingen die de school verlaten (groep 8 of eerder) krijgen een onderwijskundig rapport mee voor de vervolgschool. Ouders ontvangen een kopie. De directeur van de nieuwe school krijgt het origineel.

Basisschooladvies

Het basisschooladvies voor het voortgezet onderwijs komt tot stand op basis van een aantal vaste stappen.

Meer informatie is te vinden op:

► www.bovohaaglanden.nl

De procedure BoVo zal vanaf 1 oktober op de website worden vermeld.





3 | Aanmelding en toelating

Alle kinderen zijn van harte welkom op onze school. Wij gaan ervan uit dat u onze christelijke identiteit respecteert en dat uw kind deelneemt aan alle activiteiten. Uw kind mag vanaf 2,5 jaar beginnen op Peuterschool Oosterlee. Vanaf 2 jaar is uw peuter samen met een ouder welkom bij Samenspel op de peuterschool. Onder begeleiding van een pedagogisch medewerker leert uw kind spelen samen met u.

Peuterschool

Praktische informatie over de aanmelding voor de peuterschool vindt u op:

- ▶ oosterleeschool.nl/aanmelden
- ▶ www.scoh.nl/scholen/voorscholen

Ouderbijeenkomst

Voor de ouders van kinderen die binnenkort naar de peuterschool gaan heeft de school een video die het programma van de peuters op school goed laat zien. Deze ouders ontvangen een link naar de video, zodat zij zich samen met hun peuter goed kunnen voorbereiden op de start op de peuterschool.

Als uw kind 2 jaar en vier maanden is, krijgt u een uitnodiging voor een plaatsingsgesprek met de pedagogisch medewerker. Administratief wordt dan de plaatsing in orde gemaakt en er vindt een inhoudelijk gesprek over uw kind plaats.

Kom langs!

Bent u benieuwd naar onze peuterschool en wilt u eerst komen kijken en de sfeer proeven? Kom dan gerust eens langs. U bent van harte welkom. Spontaan langs komen mag, maar u kunt ook een afspraak maken. Telefoon 070 388 10 79 of via peuterschooloosterlee@scnh.nl.

Wij hebben voldoende plaats op onze peuterschool.

Tijdens de peuterschoolperiode vinden in november en mei de voortgangsgesprekken plaats.

Basisschool

Om alle kinderen in Den Haag een gelijke kans te geven op goed onderwijs, werkt de gemeente met een aanmeldprocedure. Uitgebreide informatie over het kiezen van een basisschool, het aanmelden en inschrijven van uw kind, voorrangregels en loting vindt u op de website.

► scholenwijzer.denhaag.nl

Zie ook ► *Film over de aanmeldprocedure*

De aanmeldprocedure geldt voor kinderen tot 4 jaar. Is uw kind 4 jaar of ouder en wilt u uw kind aanmelden op onze school, neem dan contact op met de school.

Kennismaken en oriënteren

Een indruk krijgen van onze school? U bent van harte welkom om langs te komen voor een rondleiding!

Aanmelden

Ongeveer twee maanden voor de 3e verjaardag van uw kind, ontvangt u per post het aanmeldformulier voor de basisschool. U kunt het aanmeldformulier ook zelf downloaden op scholenwijzer.denhaag.nl en digitaal invullen.

U meldt uw kind aan door het ingevulde aanmeldformulier in te leveren bij onze school. Wij kunnen u helpen met de aanmelding. Eerder aanmelden dan drie jaar is niet mogelijk. Onze school heeft voldoende plaats.

Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we 4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

Criteria

De volgende criteria kunnen een rol spelen bij de toelating:

- De groepsgrootte.
- Als ouders geen toestemming geven om informatie in te winnen kan de school het kind niet toelaten.
- Bij de samenstelling van de groep moeten wij er rekening mee houden dat wij maar een beperkt aantal leerlingen met specifieke hulpvragen kunnen plaatsen.
- De school moet de gevraagde zorg kunnen bieden (zie het Schoolondersteuningsprofiel op onze website).

Daarnaast houden we ook rekening met beschikbaarheid en deskundigheid van onze medewerkers en met de sfeer en de balans in de school.

Inschrijven

Nadat wij het aanmeldformulier hebben ontvangen, krijgt u van ons bericht of u uw kind kunt inschrijven. U kunt dan een afspraak maken voor de inschrijving bij de administratie. Na ondertekening van het formulier bent u verzekerd van een plekje op onze school.

Schoolondersteuningsprofiel

In het kader van de Wet Passend Onderwijs kent de school een Schoolondersteuningsprofiel. Hierin staat beschreven wat de school wel en niet kan. Onze school heeft veel kennis van specifieke 'aandachtsgebieden', zoals dyslexie, faalangst, concentratieproblemen, lees- en spellingproblemen en ADHD. Wanneer uw kind een indicatie heeft op één van deze gebieden, dan kunt u uw kind toch aanmelden. Het zorgteam onderzoekt dan of wij uw kind aan kunnen nemen. De samenstelling van de groep speelt een belangrijke rol. Onze school is niet geschikt voor kinderen met

andere indicaties. U vindt het schoolondersteuningsprofiel op de website.

► oosterleeschol.nl/ouders

Uitschrijven

Vertrek van leerlingen naar een andere school melden ouders aan de directeur, zodat de uitschrijfprocedure kan starten. Onze school stelt voor de nieuwe school een onderwijskundig rapport op over prestaties en functioneren van de leerling. Wij schrijven een kind pas uit als de inschrijving van de nieuwe school is ontvangen of als het kind daadwerkelijk is uitgeschreven uit de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA).

Aanmelden voortgezet onderwijs

Ouders kunnen hun kind bij verschillende scholen voor voortgezet onderwijs aanmelden. In de eerste periode van het schooljaar ontvangt u informatie van BOVO Haaglanden over de aanmeldprocedure. BOVO Haaglanden houdt zich bezig met alle afspraken, procedures en regelingen omtrent de overstap van basis- naar voortgezet onderwijs.

► www.bovohaaglanden.nl



4 | Leerlingen en zorg

De leerkrachten en intern begeleiders volgen alle leerlingen (ook de peuters) in hun ontwikkeling. Hiervoor gebruiken zij de leerlingvolgsystemen KIJK! en Cito Leerling in beeld. De peuterschool draagt de gegevens over aan de basisschool als de peuter vier jaar wordt.

Drie keer per jaar bespreken de intern begeleiders en de leerkracht(en) de resultaten. Zij kijken wie extra aandacht of hulp nodig heeft of wie een extra verdieping of uitdaging aan kan, bijvoorbeeld in de Rekenplusgroepjes voor groep 4 t/m 8.

Indien nodig maken we een (gedrags)handelingsplan, waarin we de specifieke aanpak voor een leerling vastleggen. Wij overleggen altijd met de ouders wanneer wij een leerling extra hulp, extra uitdaging, begeleiding of zorg aanbieden.

Passend Onderwijs

De Wet Passend Onderwijs bepaalt dat elke leerling recht heeft op een passende onderwijsplek. Voor de meeste leerlingen is basisondersteuning van de school voldoende. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben,

onderzoeken wij of deze op de eigen school of in het samenwerkingsverband met andere basisscholen of scholen voor speciaal (basis)onderwijs aangeboden kan worden. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Dit omvat Den Haag, Leidschendam, Voorburg en Rijswijk. www.sppoh.nl

Sociaal-emotionele hulp

In alle groepen volgen wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen, o.a. met behulp van observatieformulieren. Schoolbreed werken wij hiervoor met Kwink. Een online-methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid. De aanpak is gericht op preventie en gebruikt de kracht van de groep, bijvoorbeeld tegen pesten. De methode stimuleert positief gedrag! Twee keer per jaar vullen alle leerlingen vanaf groep 5 een vragenlijst in over hun sociaal-emotionele welbevinden. Daarnaast zijn alle leerkrachten getraind in Rots en Water (een psychofysieke training, die communicatieve en sociale vaardigheden vergroot), zodat zij de groep op dit vlak extra kunnen ondersteunen.

Prodeba

Voor extra ondersteuning op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling werken we op school samen met pedagogen van *Prodeba*. Bij de kleuters zijn zij dagelijks aanwezig om kinderen en leerkrachten te ondersteunen. Voor groep 3 t/m 8 is er ambulante hulp beschikbaar op aanvraag. Bij individuele begeleiding is toestemming van ouders noodzakelijk en gaan we hierover met ouders in gesprek.

Internationale Taalklas

Sinds het schooljaar 2023-2024 hebben we een Internationale Taalklas op onze school. Kinderen in groep 3 t/m 7, die de Nederlandse taal niet spreken kunnen gebruik maken van de Taalklas. Aanmelding gaat via het centrale aanmeldpunt *Scholenwijzer Den Haag* in Den Haag.

► scholenwijzer.denhaag.nl/signup-newcomers/nl

Dyslexie

Als wij, op basis van de resultaten, vermoeden dat uw kind dyslexie heeft, bepalen wij samen met het Haags Centrum Onderwijsadvies (HCO) of uw kind in aanmerking komt voor een dyslexieonderzoek. Wij nodigen dan de ouders uit

voor een gesprek met de intern begeleider, zodat wij in goed overleg de aanpak kunnen vaststellen.

Schoolmaatschappelijk Werk

Het Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) geeft ouders informatie, advies en hulp bij problemen en zorgen rondom het kind. Het richt zich op het aanpakken en oplossen van problemen, zodat kinderen met plezier en succes hun schooltijd doorlopen. Hierbij werken zij samen met de ouders, maar ook met leerkrachten, zodat zij het kind kunnen helpen en ondersteunen. Als de leerkracht zich zorgen maakt over uw kind, bespreekt hij dit met de intern begeleider of directeur. Daarna neemt de leerkracht contact op met de ouders over het inschakelen van het Schoolmaatschappelijk Werk. De SMW'er is één dag per week op school aanwezig. Meer informatie is verkrijgbaar bij directie of administratie. Loopt u gerust binnen.

Naast SMW, die zich vooral richt op hulp aan ouders, bieden we ook extra begeleiding aan onze leerlingen via onze eigen maatschappelijk werkster.

Brugfunctionaris

We hebben een brugfunctionaris die een brug slaat tussen school, kind en gezin en ervoor zorgt dat kinderen mee kunnen blijven doen en hun talenten kunnen ontwikkelen. Door vroegtijdig problemen in de thuissituatie te signaleren en daar wat aan te doen, werkt het concept preventief en draagt het bij aan gelijke kansen voor ieder kind. De brugfunctionaris richt zich voornamelijk op preventieve zorg in vergelijking tot SMW die zich voornamelijk richt op curatieve zorg (behandeling).

Boodschappenkaart

Onze school doet mee aan het Programma Schoolmaaltijden. Dit is voor ouders die het niet altijd lukt gezond eten te kopen voor hun kinderen. Aanmelden voor de boodschappenkaart kan bij de brugfunctionaris of de conciërge.

► schoolmaaltijden.nl

Kinderwinkel

De Kinderwinkel organiseert activiteiten voor kinderen van 4-10 jaar en voor tieners van 10-14 jaar.

► www.kinderwinkeldenhaag.nl

CJG

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) Escamp is een belangrijke gesprekspartner voor ouders. Heeft u vragen over gedrag, gezondheid, groei, gehoor of andere vragen over de ontwikkeling van uw kind? Maak dan een afspraak met het CJG via 088 285 40 70.

Wijkcentrum

De school werkt nauw samen met Wijkcentrum Wijkz naast de school. Het Wijkcentrum organiseert speciale activiteiten voor ouders van onze school zoals thema-ochtenden over opvoeding en onderwijs, maar ook computer- en taalcursussen en koffieochtenden.



5 | Ouders en school

Kinderen van ouders die betrokken zijn bij het leren van hun kind en belangstelling tonen voor activiteiten, doen het vaak beter op school. Wij gaan daarom graag met u in gesprek om te praten over onderwijs en opvoeding en over de verwachtingen die wij van elkaar hebben. Zo willen wij ouderbetrokkenheid betekenis geven in de praktijk.

Ouderbetrokkenheid op de peuterschool

- Ouders mogen bij binnenkomst samen met hun peuter spelen. Zo raken ouders betrokken bij het spel van hun kind en de activiteiten in de groep.
- Het is fijn als ouders interesse tonen in wat hun kind op de peuterschool doet. Praat daar met uw kind over.
- Elke dag komen dezelfde vaste onderdelen terug zoals samen eten, een welkomstliedje zingen en samen opruimen. Dit biedt de peuters houvast.
- Aan de hand van wisselende thema's bieden wij een gevarieerd programma.
- Bij ieder thema krijgt u een themabrief met activiteiten en tips om thuis te doen.
- In het speellokaal zijn een bouwhoek, huishoek en thema-hoek, om de fantasie te prikkelen.

- Meedoen met activiteiten en uitstapjes is een leuke kans om andere ouders te leren kennen en ervaringen uit te wisselen. En uw kind vindt het geweldig wanneer papa of mama meedoet.
- Tweemaal per jaar organiseren wij een thema-ochtend, bijvoorbeeld over opvoeding, gezondheid en beweging.
- Wij houden 10-minutengesprekken om de ontwikkeling van uw kind te bespreken. Het eerste gesprek vindt plaats als het ca. 8-10 weken op de peuterschool zit. Daarna nog tweemaal in de resterende peutertijd.

Ouderbetrokkenheid op de basisschool

Inloopochtend

Twee keer per week is er op woensdag en vrijdag in groep 1 en 2 een inloopmoment voor ouders van 8.30-8.45 uur. U kunt samen met uw kind een werkje doen, een boekje lezen of werkjes in de klas bekijken.

Kennismaking

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een kennismaking voor de ouders. De leerkrachten voeren met alle



ouders individueel een gesprek. Daarnaast is er ruimte om de (werk)boeken en methodes te bekijken. Het doel is kennismaken met de leerkracht en wederzijdse verwachtingen uitspreken. Wij vinden het erg belangrijk dat u aanwezig bent, zodat uw kind een goede start kan maken in de nieuwe groep. Vanaf groep 5 is ook uw kind welkom bij dit gesprek. U krijgt via Parro een uitnodiging.

Voortgangsgesprekken

Ieder schooljaar is er in november en februari een vaste week waarin we na schooltijd gesprekken voeren met de ouders van kinderen in de groepen 1 t/m 7. U krijgt dan informatie over de vorderingen van uw kind. Als u tussentijds behoefte heeft aan een gesprek, kunt u natuurlijk een afspraak maken met de leerkracht. Incidenteel nodigen wij de ouders uit, als daartoe aanleiding is, voor een extra gesprek. U kunt ook met de intern begeleider van gedachten wisselen over de ontwikkelingen van uw kind. Soms krijgt u een uitnodiging voor een derde oudergesprek in juli. De kinderen krijgen in februari en juli een rapport.

Adviesgesprekken groep 8

In september is er een informatieavond over het voortgezet onderwijs. Ouders van kinderen in groep 8 krijgen een uitnodiging voor een gesprek in januari, waar het voorlopig schooladvies van het kind voor het voortgezet onderwijs wordt besproken.

Vragen

Ouders willen soms tussendoor even iets aan de leerkracht vragen en dat is begrijpelijk. Toch willen wij u vragen om ook voor korte vragen na schooltijd een afspraak met de leerkracht te maken. Dan kunnen de lessen ongestoord verlopen.

Medezeggenschapsraad 2-12

Onze school kent een medezeggenschapsraad(MR). Deze raad bestaat uit een gekozen vertegenwoordiging van personeelsleden en ouders en wordt geïnformeerd door de directeur. De MR ontvangt jaarlijks de begroting en beleidsplannen van de school, zodat de raad op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weet hoe de school ervoor staat.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van de school. De MR heeft het recht de school te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of het ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in Artikel 10 Wet Medezeggenschap op scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement van onze MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR.

Mailen kan naar mr@oosterlee.scoh.nl.

Via een afvaardiging van de medezeggenschapsleden van alle SCOH scholen, worden de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) gekozen. De GMR praat mee over SCOH brede zaken en heeft instemmingsrecht op onderwijskundige beslissingen en adviesrecht op benoeming van leden van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en andere belangrijke zaken.

Ouderraad

De ouderraad (OR) is de schakel tussen ouders en school. De OR organiseert leuke activiteiten en wil ouders graag zoveel mogelijk betrekken bij de schoolactiviteiten van hun kind. De ouderraad vergadert eenmaal per zes weken onder leiding van de directeur. De peuter- en basisschool hebben beide hun eigen OR. Wij zijn altijd op zoek naar nieuwe ouders. Belangstelling? Mailen kan naar or@oosterlee.scoh.nl.

Leerlingenraad

Wij hebben een leerlingenraad met acht actieve leerlingen uit de bovenbouw. Om in de leerlingenraad te komen, moeten leerlingen zich verkiesbaar stellen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen een stem krijgen en nadenken over

dingen in en rondom de school. De leerlingenraad denkt mee met de school en helpt met het organiseren van evenementen. De directie begeleidt de leerlingenraad.

Activiteiten

Vindt u het leuk om te helpen met een activiteit in de klas? Neem dan contact op met de leerkracht. In alle groepen werken we met klassenouders (inclusief de peutergroepen). De klassenouder is het vaste aanspreekpunt voor de leerkracht en helpt bij het organiseren van activiteiten.





6 | Schoolbestuur SCOH

Onze school is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). SCOH is een schoolbestuur voor 32 basisscholen, 3 scholen met speciaal basisonderwijs, 1 school met (voorgezet) speciaal onderwijs, 1 school met praktijkonderwijs en 21 peuterscholen. Stuk voor stuk hebben de scholen een unieke identiteit en samen vormen ze een kleurrijk palet.

De SCOH-scholen staan in de grootstedelijke omgeving van Den Haag. Een stad die, net als de andere grote steden de laatste decennia sterk is veranderd en nog verandert. SCOH komt voort uit de protestantschristelijke traditie en gaat door hetzelfde proces van verandering dat de stad doormaakt. Ouders en leerlingen van andere religieuze richtingen vinden hun weg naar onze scholen en daar staan onze scholen van harte open voor. Vanuit de christelijke wortels drukken onze leidende kernwaarden (betrokken, betrouwbaar, ontmoeten en verbinden) uit hoe wij ons tot iedereen in de stad willen verhouden, ongeacht achtergrond en geloof.

Kinderen kunnen zich op onze scholen en peuterscholen optimaal ontplooiën. Zij ontdekken de wereld en maken kennis met andere waarden en talenten. Daardoor ontwikkelen zij vertrouwen, in zichzelf én in de ander.

Het College van Bestuur bestaat uit de heer R. Tromp en mevrouw Dr. J. Snippe. Meer informatie over de SCOH is te vinden op:

► www.scoh.nl



7 | Praktische informatie

Administratie

U kunt bij de administratie terecht op maandag, dinsdag en donderdag. Ouders van de peuterschool kunnen contact opnemen met de coördinator in het geval van vragen van administratieve aard.

- Afspraken/inschrijvingen/rondleidingen
- Informatie over betalingen van ouderbijdrage en werkweek > zie hieronder
- Algemene vragen

Ouderbijdrage

Ieder jaar vragen wij een kleine (vrijwillige) ouderbijdrage van € 25 per kind om leuke dingen te organiseren zoals Sinterklaas, Kerst, het zomerfeest, uitstapjes naar musea en overige schoolactiviteiten. Wij doen een beroep op alle ouders om de ouderbijdrage te betalen, zodat wij leuke activiteiten kunnen blijven doen met de kinderen.

Bewegen

Wij doen bewust veel aan sport en beweging, omdat wij bewegen en gezond leven belangrijk vinden. Vanaf de peuterschool krijgen de kinderen al gym van een vakleerkracht.

Alle kinderen bewegen minimaal twee keer per week (gymmen) en spelen daarnaast veel buiten. Houd rekening met kledingkeuze op de dagen dat uw kleuter gym heeft. Vanaf groep 3 dragen de kinderen sportkleding. Sieraden moeten altijd af vanwege de veiligheid. Wij zijn niet verantwoordelijk voor het kwijtraken van de sieraden. Na schooltijd zijn er verschillende naschoolse sportactiviteiten voor leerlingen van groep 2 t/m 8, waarvoor iedereen zich kan inschrijven. Ook blijven wij meedoen aan het project 'Veilig Leren Fietsen'.

Motorische Remedial Teaching

Leerlingen van de groepen 1 t/m 6 die een bewegingsachterstand hebben, bieden wij extra zorg met Motorische Remedial Teaching (MRT). Kinderen krijgen in een klein groepje gerichte oefeningen om hun motoriek te verbeteren. Ook is er schrijftraining voor leerlingen met een schrijfachterstand uit de groepen 3 en 4 om hun schrijfvaardigheid te optimaliseren.

Eten en drinken

Wilt u uw kind thuis een goed ontbijt geven voordat het naar school gaat? De peuters nemen in de ochtend een stukje fruit mee. Tijdens de kleine pauze (rond 10.00 uur) drinken de kinderen zoveel mogelijk water en eten zij groente of fruit. De kinderen krijgen gratis schoolfruit en gratis schoolmelk. Voor de lunch nemen de kinderen een gezonde lunch mee met hartig broodbeleg en groente, zoals tomaat en komkommer. Wij eten geen snoep op school!



Fietsenstalling

Bij de ingang van de school is een fietsenstalling voor de leerlingen. Graag de fietsen netjes in de rekken en op slot zetten. De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van fietsen.

Op het schoolplein van de school lopen ouders en kinderen naast hun fiets naar de fietsenstalling!

Financiën

Om de financiële zaken te beheersen werken we met een begroting en meerjarenplannen, die ieder jaar opnieuw worden opgesteld. De schooldirectie maakt een concept-begroting en bespreekt deze met de SCOH.

Na goedkeuring van de SCOH, wordt de schoolbegroting voor advies voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school.

De schoolbegroting maakt deel uit van de totale begroting van SCOH. Deze gaat eerst langs de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad en wordt daarna vastgesteld door het bestuur SCOH en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Het is belangrijk om te laten zien wat er met de financiële middelen is gebeurd. Daarom wordt ieder jaar door SCOH een jaarverslag opgesteld, dat wordt gecontroleerd door een accountant. Het jaarverslag wordt ingediend bij het ministerie van onderwijs en op internet gepubliceerd.

Foto en video

Wij maken regelmatig foto's en video's tijdens de lessen en activiteiten op school. Als wij een foto van uw kind(eren) plaatsen, hebben wij uw toestemming nodig. Bij de inschrijving van uw kind ondertekent u het toestemmingsformulier voor foto/video. Dit formulier blijft geldig totdat uw kind de school weer verlaat.

Gedragprotocol

Wij hebben op school een gedragsprotocol met regels en afspraken om positief gedrag te bevorderen en pesten tegen te gaan. Wij werken met onze leerlingen bewust en gestructureerd aan een anti-pestbeleid. Mocht uw kind desondanks toch ervaren dat het wordt gepest, neem dan direct contact op met de groepsleerkracht.

Huiswerk

Uw kind krijgt regelmatig huiswerk. Het is belangrijk dat hij het huiswerk zelf leert en maakt en het op de afgesproken data mee naar school neemt. Natuurlijk kan hij de leerkracht op school om uitleg vragen. Wij vinden het fijn als u helpt bij het huiswerk, bijvoorbeeld door overhoren of samen nakijken. De Kinderwinkel biedt ook huiswerkhulp aan kinderen.

► www.kinderwinkeldenhaag.nl

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wanneer ouders van onze leerlingen gescheiden (gaan) leven, is het volgende van belang:

- De school is nooit partij in een scheidingsprocedure. Wij zijn neutraal in onze informatievoorziening over uw kind.
- Als beide ouders het gezag (blijven) hebben, tekenen zij beiden bij aanmelding en uitschrijving van de leerling.
- Als een van de ouders het gezag heeft, schrijft de wet voor dat de gezaghebbende ouder de andere ouder informeert. Dit betreft ook de schoolzaken. De ouder met

gezag ontvangt alle informatie van de school, zoals schoolgids, schoolkrant, uitnodigingen, schoolresultaten, etc. De ouder zonder gezag ontvangt de schoolgids en de jaarkalender. In een scheidingsconvenant kunnen hierover afspraken worden gemaakt tussen de ouders.

Internet en sociale media

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen. Het gebruik hiervan is onderdeel van hun gedrag op school. Sociale media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren, de lessen leuker te maken, te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens.

Met het reglement internet en sociale media kan het gesprek op school, in de klas en thuis gevoerd worden over hoe je hiermee kunt omgaan. De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen, zowel binnen als buiten de school.

► *Reglement Social Media*

Jarig en traktaties

Als uw kind jarig is (geweest), mag het trakteren in de eigen klas. Wilt u een gezonde traktatie meegeven? Graag alleen verpakte traktaties! Ideeën zijn te vinden op.

► www.voedingscentrum.nl

Jeugdtandzorg

De Jeugdtandzorg is gratis tot 18 jaar. Ouders moeten dit zelf regelen. Dit is belangrijk, want een gezond gebit voorkomt vele andere klachten. Aanmelden kan via:

► www.smile-west.com

Klachtenregeling

We werken er hard aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze school. Leerlingen, medewerkers én ouders moeten zich prettig en veilig voelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. We vragen u eerst in gesprek te gaan met de leerkracht en, indien nodig, daarna contact op te nemen met onze interne contactpersoon. Zij zoekt samen met u de juiste weg om uw klacht te bespreken. Lukt dat niet, dan komen de vertrouwenspersoon van SCOH, het bestuur van SCOH en/of de landelijke

Geschillencommissie in beeld.

Meer informatie over de klachtenregeling is te vinden op:

► www.scoh.nl/over-scoh/melding-klacht

Kleding

Voor zowel leerlingen als leerkrachten geldt dat kleding schoon, beschaafd, veilig en functioneel moet zijn. Kleding mag geen statement zijn, dat in verband gebracht kan worden met discriminatie op ras, kleur, gaardheid, etc. Ouders, leerlingen en leerkrachten mogen geen gezichtsbedekkende kleding in de school of op het schoolplein dragen. De Wet gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding stelt een verbod op het dragen van kleding, die het gezicht of de ogen bedekt. Het verbod geldt o.a. voor scholen en voor alle vormen van gezichtsbedekking, zoals bivakmutsen, boerka's en niqab's.

Leerlingendossiers en privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Meer informatie hierover is te vinden in ons Privacy Reglement (scoh.nl). Het beschrijft hoe we op school omgaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en

leerlingen. Het is vastgesteld met instemming van de GMR.

► *Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden*

Persoonsgegevens die onbedoeld worden gedeeld noemen we een datalek. SCOH hanteert een protocol datalekken (scoh.nl), waarin is geregeld hoe de SCOH hiermee omgaat.

► *Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden*

Leerplicht

Vanaf het moment dat uw kind vijf jaar wordt, is het leerplichtig. Uw kind moet dan naar school. En het moet op tijd op school zijn en op tijd worden opgehaald! De gemeente Den Haag controleert of kinderen vanaf die leeftijd daadwerkelijk naar school gaan. Natuurlijk zijn er uitzonderingen. Wilt u verlof aanvragen, doe dat dan via de directie, uiterlijk vier weken voorafgaand aan uw vertrek.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Elke organisatie die werkt met ouders en kinderen is wettelijk verplicht om de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling toe te passen. De meldcode bestaat uit een stappenplan, waarin staat beschreven hoe de beroepskracht



moet handelen bij vermoedens van huiselijk geweld/kinder-mishandeling. Deze stappen zijn een leidraad bij het besluit om wel/niet een melding te doen bij Veilig Thuis.

Stappenplan

Stap 1 ▶ In kaart brengen van signalen

Stap 2 ▶ Advies vragen

Stap 3 ▶ Gesprek met de ouder

Stap 4 ▶ Wegen van de ernst van de zorg

Stap 5 ▶ Melden bij Veilig Thuis en begeleiden naar hulp
De meldcode geeft een uitgebreide beschrijving van alle stappen. De school heeft een deskundige (zogenaamde aandachtunctionaris) beschikbaar op het gebied van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

▶ www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode

Mobiele telefoon

Wij werken met een protocol voor het gebruik van mobiele telefoons tijdens schooltijd. Alle leerlingen zetten hun mobiele telefoon uit als ze op het schoolplein komen en leveren hem in bij de groepsleerkracht, die de telefoons in

een speciaal kluisje bewaart. Na schooltijd halen de leerlingen hun telefoon weer op.

Alleen als contact overdag noodzakelijk is met de ouders, bijvoorbeeld in het geval van ziekte, mag een leerling de telefoon bij zich houden in de klas.

Ophalen

Als iemand anders uw kind ophaalt, wilt u dit dan tijdig persoonlijk (**niet per telefoon**) doorgeven aan de leerkracht? Peuters moeten altijd door een volwassene worden opgehaald en niet door een broer of zus op de basisschool. Kinderen t/m groep 4 moeten na schooltijd altijd worden opgehaald. Kinderen die ziek zijn en onder schooltijd naar huis willen, moeten ook door een volwassene worden opgehaald.

Overblijf

We hanteren een continurooster. Tijdens de lunchpauze en het buitenspelen, is er toezicht. De leerkracht houdt in de eigen klas toezicht tijdens de lunch.

Onze school werkt met de volgende regels:

**Wandelen in de gang,
dat weten wij allang.**

P. Oosterleeschool
christelijk basisonderwijs
5 - 12 jaar

**Wanneer we
samen spelen,
zullen we
samen delen.**

**Er is er maar
één die praat,
zodat het
luisteren
beter gaat.**

**Wees netjes en beleefd, zodat je
het goede voorbeeld geeft.**

**Wees zuinig op het materiaal,
het is van ons allemaal.**

De leerlingen hebben de regels opgesteld.

oosterleeschool.nl

Onze school werkt met de volgende regels:

**WIJ LOPEN RUSTIG
DOOR DE SCHOOL**

P. Oosterleeschool
christelijk basisonderwijs
5 - 12 jaar

**WIJ ZIJN
AARDIG VOOR
ELKAAR**

**WIJ
PRATEN
MET
ELKAAR**

**WIJ LUISTEREN
NAAR ELKAAR**

WIJ RUIMEN ALLES OP!

De leerlingen hebben de regels opgesteld.

oosterleeschool.nl

Schoolregels

De kinderen hebben de schoolregels zelf opgesteld aan de hand van gesprekken met elkaar en de leerkrachten. Tijdens het schooljaar besteden wij regelmatig aandacht aan de regels. Ze staan ook op posters die in de school hangen.

Regel 1 ► Aardig zijn

Regel 2 ► Wij lopen rustig door de school

Regel 3 ► Wij ruimen alles op

Regel 4 ► Wij luisteren naar elkaar

Regel 5 ► Wij praten met elkaar

Schooltijden continuïrooster

Uw kind is verplicht om 's morgens op tijd te komen, zodat wij rustig kunnen beginnen. Wij gaan ervan uit dat ouders ervoor zorgen dat hun kind uiterlijk om 8.30 uur in de klas is! Het schoolplein kent twee ingangen. Via de Aagje Dekenlaan en de Sara Burgerhartweg. Beide zijn om 8.15 uur open. Voor de veiligheid gaan de hekken om 8.40 dicht. Komt u onder schooltijd uw kind(eren) halen en brengen, gebruik dan altijd de hoofdingang aan de Pieter Langendijkstraat 81.

Te laat komen

Als uw kind vaak te laat komt, zijn wij verplicht om de leerplichtambtenaar in te schakelen. Dit doen we volgens de 4-8-12-16 regeling. De regeling kunt u opvragen bij de directie. U kunt voor regelmatig te laat komen (of ongeoorloofd afwezig zijn) een boete krijgen. Wij gaan ervan uit dat u uw kind ook op tijd ophaalt.

Parro

Op school werken wij met de ouderapp Parro. Via Parro krijgt u alle belangrijke informatie, zoals uitnodigingen voor rapport-en informatieavonden, brieven, nieuws, actualiteiten, activiteiten, foto's, enz. Ook het huiswerk wordt in Parro gedeeld.

Zorg dat u een account heeft, want zonder account mist u alle belangrijke informatie! Neem hierover contact op met de administratie.

Sponsorbeleid

De school accepteert geen sponsorbijdragen waar verplichtingen tegenover staan.

Sportdag

Tweemaal per jaar is er een sportdag. De groepen 8 doen ook mee met de Haagse Schoolsport Olympiade. De leerlingen kunnen ook deelnemen aan verschillende sporttoernooien (buiten school) door het jaar heen.

Taalcursus goed beter best

De taalcursus 'Goed, beter, best' is voor ouders van kinderen van 1-8 jaar, die hun kind willen helpen met de taalontwikkeling en het leren op school. De cursus volgt de thema's in de groep. Hierbij gaat u zelf oefenen en aan de slag. Aanmelden kan bij de peuterschool of bij de administratie van de basisschool.

Uitstapjes

Alle groepen maken regelmatig uitstapjes, bijvoorbeeld naar het theater, de bibliotheek en de kerk. Wij zorgen dan voor voldoende toezicht. Soms vragen wij ook ouders om mee te gaan. Houd de intekenlijsten naast de deur van de klas daarvoor goed in de gaten of de oproep via Parro.

Veiligheid

Het is belangrijk dat kinderen zich in en rondom de school veilig voelen. In de omgeving van de school is de gemeente daar ook nauw bij betrokken. Dan gaat het om goede afspraken met bijvoorbeeld de wijkpolitie, het buurthuis en het jongerenwerk. Maar ook om voorzieningen in de buurt die de omgeving veiliger maken, zoals verlichting, verkeersdrempels, etc. Heeft u hierover ideeën? U kunt deze kenbaar maken via de medezeggenschaps- of ouderraad.

Verlengde en Rijke Schooldag

Onze school biedt kinderen van groep 2 t/m 8 de mogelijkheid om na schooltijd deel te nemen aan activiteiten op het gebied van taal en rekenen, sport & spel, kunst, wetenschap & techniek, etc. Er zijn ook cursussen, bijvoorbeeld EHBO en weerbaarheidstrainingen. Activiteiten in het kader van de Rijke Schooldag zijn bijvoorbeeld de lessen ICT digitale geletterdheid.

De school verzorgt deze activiteiten in samenwerking met andere organisaties. De leerlingen krijgen een brief mee naar huis met informatie over het inschrijven.

Verlof buiten de schoolvakanties

Extra verlof is niet zomaar mogelijk. Er zijn situaties waarin leerlingen wél verlof krijgen (maximaal 10 dagen per schooljaar) na toestemming van de directeur. Ouders kunnen hiervoor alleen bij de schooldirecteur schriftelijk een aanvraag indienen en de ouder moet het belang van dit verlof kunnen aantonen. Er zijn wettelijke richtlijnen voor het toekennen van dit verlof.

De verlofaanvraag moet vooraf, **vier weken van tevoren**, bij de schooldirecteur worden ingeleverd door middel van het formulier 'Verzoek vrijstelling schoolbezoek'. Dit formulier kunt u aanvragen op school of bij de afdeling Leerplicht (telefoon 070 353 54 54).

Een aanvraag voor verlof voor een langere periode dan 10 schooldagen moet rechtstreeks bij de afdeling Leerplicht ingediend worden.

U kunt extra verlof aanvragen voor:

1. Gewichtige omstandigheden
2. Bijzondere feestdagen

3. Vakantieverlof vanwege het beroep van de ouders
4. Sabbatical verlof

De landelijke regels voor het toekennen van dit verlof staan in de leerplichtwet. Alle schooldirecteuren interpreteren deze regels op dezelfde wijze.

Zowel de schooldirecteur als de leerplichtambtenaar behandelen en bestuderen de aanvraag zorgvuldig.

► www.denhaag.nl/nl/onderwijs-en-studeren/verlof-van-school-aanvragen/

Verwijdering en schorsing

Als de school zelf vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen). Of als er sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde, kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen, kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.

De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur meegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen.

Definitieve verwijdering zal pas plaatsvinden, nadat de school een andere school heeft gevonden waar uw kind kan worden toegelaten. Onder 'andere school' kan ook worden verstaan een school voor speciaal (basis)onderwijs.

- *Artikel 40 Wet op het primair onderwijs*
- *Artikel 40c. Wet op het primair onderwijs*

Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten voor een ongevallen- en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn bij schoolactiviteiten leerlingen, personeel, en vrijwilligers (die in de

administratie voorkomen) verzekerd. Materiële schade, zoals een kapotte bril of fiets vallen niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als degenen die in opdracht van de school werken (bestuursleden, personeel, vrijwilligers die in de administratie voorkomen) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Er zijn twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot een misverstand.

1. De school/schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en de buitenschoolse activiteiten gebeurt.
2. De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan veertien jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is daarom van belang dat ouders/verzorgers ook zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

De polis is leidend in geval van schade.

Voor- en naschoolse opvang

Onze school werkt samen met verschillende organisaties voor de voor- en naschoolse opvang, waaronder DAK Kindercentra en Gro-up. Bij de administratie kunt u terecht voor informatie.

Werkweek groep 8

Groep 8 gaat op werkweek naar Wilhelminaoord in Drenthe, een geweldig buitenhuis in de bossen. De werkweek is onderdeel van het verplichte lesprogramma. Een brief met het programma volgt. Aan de werkweek zijn kosten verbonden, via een vrijwillige ouderbijdrage.

Ziekmelden/afmelden

Als uw kind ziek is of uw kind heeft een afspraak, laat het ons dan tussen 7.45 en 9.00 uur weten. Via Parro of bellen via 070 380 15 34. Kinderen die afwezig zijn zonder bericht noteren we als ongeoorloofd afwezig. Dit kan een boete betekenen. Ook van de peuterouders krijgen wij graag een telefoontje als hun kind ziek is via 070 388 10 79.

Ziekte leerkrachten

In geval van ziekte van de leerkrachten volgen wij een stappenplan.

1. Interne vervanging
2. Verdelen over andere groepen
3. Naar huis als dat kan, met thuisonderwijs

Zindelijk

Wij gaan ervan uit dat kinderen vanaf vier jaar zindelijk zijn en rekenen erop dat u daar als ouder aan meewerkt.

Zwemmen

Schoolzwemmen is gestopt m.i.v. schooljaar 2025-2026. Voor zwemlessen kunt u terecht bij:

Zwembad Zuiderpark

Mr. P. Drooglever Fortuynweg 59
2533 SP Den Haag
070 - 367 94 63

- www.denhaag.nl/nl/sport/zwemmen-en-zwembaden/

8 | Adressen

Bazalt Groep (locatie Den Haag)

Burgemeester Patijnlaan 19

2585 BE Den Haag

088 55 70 570

► www.bazaltgroep.nl

CJG (Centrum Jeugd & Gezin) Escamp

(ook voor schoolarts en schoolverpleegkundige)

Bentelostraat 51

2545 NT Den Haag

070 752 80 00

► www.cjgdenhaag.nl

Schooltandzorg - Stichting Jeugd Tandzorg West

Zuidlarenstraat 201-203

2545 VT Den Haag

070 305 12 00

zuidlarenstraat@jeugdtandzorgwest.nl

► www.smile-west.com

De Kinderwinkel

Van Baerlestraat 113-115

2533 LK Den Haag

070 318 16 80

► www.kinderwinkeldenhaag.nl

School Maatschappelijk Werk (SMW)

Informatie verkrijgbaar via de intern begeleiders

Wijkcentrum Wijkz

Aagje Dekenlaan 51

2533 SG Den Haag

070 3885051

► www.wijkz.nl

Naschoolse opvang

Kindercentrum Dion Dak

Roemer Visscherstraat 110

2533 VG Den Haag

088 750 92 90

► www.dakkindercentra.nl/locaties/den-haag/dak-roemer-visscher-buitenschoolse-opvang/

Kinderopvang Da Vinci (Gro-up)

Locatie ds. Van de Boschschool

Erasmusweg 68

2532 CR Den Haag

070 394 86 87 (Gro-up)

► www.gro-up.nl/locaties/kinderopvang

SCOH

Stafbureau SCOH

Burgermeester Patijnlaan 19

2585 BE Den Haag

Postbus 18546

2502 EM Den Haag

070 311 87 87

► www.scoh.nl

Centrum Vertrouwenspersonen Plus

(externe vertrouwenspersonen SCOH)

Anjo Pluimers en Arnoud Kok

Van Pomerenvaart 25

2497 WZ Den Haag

070 260 00 32 | 06 81 31 69 36

► www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl

Colofon

Fotografie House of GRATE | Drukwerk Impressed print&sign | Concept en realisatie synecom.nl ©2025



P. Oosterleeschool
Pieter Langendijkstraat 81
2533 TG Den Haag
070 380 15 34
oosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl

Peuterschool Oosterlee
Pieter Langendijkstraat 83
2533 TG Den Haag
070 388 10 79
peuterschooloosterlee@scoh.nl
oosterleeschool.nl

